

<p>ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета Протокол № 1 От «31» 08 2023 г. Введен в действие приказом от 31.08.2023 №592</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директором МБОУ «Школа-лицей № 17» И.В.Глушко Приказ от 31.08.2023 №592</p>
--	---

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА-ЛИЦЕЙ № 17»
ДОШКОЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
(ПО УСТАВУ)

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом
Протокол от 01.09.2023 №1

г. Симферополь 2023г.

Структура годового плана.

РАЗДЕЛ I		
1.1	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБОУ «Школа-лицей №17» дошкольное отделение г. Симферополя за 2022 - 2023 учебный год	3
1.2	Результаты выполнения образовательной программы МБОУ по направлениям	11
1.3	Анализ результативности повышения профессионального мастерства педагогов	25
1.4	Годовые задачи на 2023 – 2024 учебный год.	44
РАЗДЕЛ II		
Повышение квалификации и профессионального мастерства		46
2.1	Курсовая переподготовка	46
2.2	Аттестация педагогических работников	46
2.3	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства	47
2.4	Самообразование педагогов	47
РАЗДЕЛ III		
Организационно-педагогическая работа		48
3.1	Система методической поддержки педагогов	49
3.2	Работа творческой группы	54
3.3	Подготовка и проведение педагогических советов	54
3.4	Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта.	57
3.5	Смотры – конкурсы, выставки.	57
3.6	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.	58
РАЗДЕЛ IV		
Система внутреннего мониторинга		58
РАЗДЕЛ V		
Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями		64
5.1	Работа по повышению педагогической компетентности родителей	64
5.2	Совместное творчество детей, родителей и педагогов	71
5.3	Преимственность и работа со школой	71
5.4	Взаимодействие МБОУ с организациями и учреждениями	73
РАЗДЕЛ VI		
Административно-хозяйственная работа		74
6.1	Комплектование	74
6.2	Общие сборы (конференции) коллектива, совет дошкольного учреждения, производственные совещания)	75
6.3	Инструктажи	78
6.4	Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей	78
Приложение		

РАЗДЕЛ I

1.1 Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности

МБОУ «Школа-лицей №17» за 2022-2023 учебный год

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Школа-лицей №17» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым дошкольное отделение (далее дошкольное отделение) осуществляло свою деятельность в 2022/2023 учебном году согласно:

Законы РФ:

- Конституция РФ от 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
- Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ (с изменениями от 02.03.2021);
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в редакция от 05.04.2021);
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 08.06.2020 № 165-ФЗ «О внесении изменений в статьи 46 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 N 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

Нормативно-правовые документы Министерства просвещения РФ:

- Приказ Минпросвещения от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования.
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019г);
- Приказ Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Документы Федеральных служб:

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года N 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней";
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Региональные документы

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 №63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями);
- «Методические рекомендации по написанию календарного плана работы педагога в дошкольном образовательном учреждении» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.12.2015 г. № 01-14/3805.

Международно-правовые акты:

- Конвенция о защите прав человека от 04.11.1950;
- Конвенция о правах ребёнка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959).

Документы локального уровня:

- Устав, утвержденный Администрацией г. Симферополя Республики Крым от 12.12.2016. № 3064;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (№ 1149102182570);
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН № 9102066582;
- Коллективный договор МБОУ «Школа-лицей №17» утвержденный 24.05.2021 г;
- Образовательная программа МБОУ «Школа-лицей №17» дошкольное отделение;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 82Л01 (серия 0000548 №0526 от 15.07.2016г.)

Модульный детский сад расположен на территории МБОУ «Школа-лицей № 17». Площадь по наружным стенам – 920,21 кв.м., площадь по внутренним стенам – 883,2 кв. м. Назначение модуля – детский сад полного дня на 120 мест с возрастным составом детей от 3 до 7 лет. Количество групповых ячеек – 4. Тип учреждения – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-лицей № 17» детский сад общеразвивающего вида.

Учредителем и собственником образовательного учреждения является муниципальное образование городской округ Симферополь Республики Крым. Координацию и контроль над деятельностью МБОУ «Школа-лицей №17» дошкольное отделение осуществляет Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации города Симферополя Республики Крым .

В дошкольном отделении функционирует 4 дошкольные группы; из них: 1 группа младшего возраста, 1 группа средняя, 1 группа старшая и 1 подготовительная группа.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Школа-лицей №17» дошкольное отделение:

- реализует основные задачи для успешной адаптации воспитанников, ведет работу с родителями в период адаптации воспитанников, обеспечивает охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Образовательный процесс в дошкольном отделении осуществляется на русском языке.

Дошкольное отделение МБОУ «Школа-лицей №17» реализует основные задачи: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение необходимого уровня знаний в достаточной степени по пяти линиям развития:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно - эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников

Дошкольное отделение посещают дети от 3-х до 7-и лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Вариативное образование представлено следующей группой:

Адаптационная группа: для детей группы младшего возраста, поступающих в дошкольное отделение детей от 3-х до 4-х лет. Для осуществления подготовки к посещению детьми дошкольного отделения, более ранней социализации и снижения рисков при адаптации к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. Режим посещения данной группы – до 3 часов путем включения в группу в тот промежуток времени, когда дети не спят и не принимают пищу. Посещение организуется ежедневно в утренние или вечерние часы, с учетом пожеланий родителей и возможностей детей.

Социальный заказ, образовательные потребности родителей

На основе заказа родителей в дошкольном отделении все группы функционировали в 12 часовом режиме пребывания, которые посещают дети от 3-х до 7-и лет, где осуществляется присмотр и уход за детьми и реализация ООП МБОУ «Школа-лицей №17» дошкольное отделение.

Учитываются ожидания и потребности школы. Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка – выпускника дошкольного отделения к обучению в школе, его общее физическое развитие, крепкое здоровье и творческие проявления, которыми обладают выпускники. Дошкольное отделение и школа работают над проблемой преемственности параллельно. Следует заметить, что эффективность этой работы велика.

В деятельности дошкольного отделения обязательной составной частью является работа по преемственности со школой. В ней определены совместные

мероприятия педагогов нашего дошкольного отделения и начальной школы. Проведены совместные методические мероприятия – педагогические советы, работа в малых подгруппах. Воспитатели знакомят детей со школой при проведении образовательной деятельности, в процессе экскурсий, чтения художественной литературы, игровой деятельности.

Списочный состав на 01.06.2023 г.

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей и групп			
			с 3 до 4 лет	с 4 до 5 лет	с 5 до 6 лет	с 6 до 7 лет
			<i>1 группа</i>	<i>1 группа</i>	<i>1 группа</i>	<i>1 группа</i>
4	120	83	5	26	27	25

Анализ качества оздоровительной и образовательной работы по сохранению и укреплению здоровья детей.

Дошкольное отделение активно внедряет здоровьесберегающие технологии. Для реализации оздоровительной работы в дошкольном отделении имеются необходимые условия: чистые, светлые, просторные помещения с необходимым оборудованием; групповые комнаты, раздевальные и умывальные комнаты; музыкальный/спортивный зал; медицинский кабинет, уличные площадки для развития движения.

Каждый воспитатель владеет методикой физического воспитания, следит за своим здоровьем и здоровьем воспитанников, является проводником здорового образа жизни, через валеологическое образование детей, тесно взаимодействует с медицинским работникам, четко следует его рекомендациям при подборе упражнений для физкультурных занятий, дозировании физической нагрузки, закаливании; инструктор по ФК проводит диагностику физического состояния, прилагают усилия для соблюдения светового и теплового режима, режима проветривания, прогулок, занятий и т.д. Вся работа дошкольного отделения пронизана заботой о физическом и психическом здоровье детей. В связи с этим используется гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между НОД, регламентированной и самостоятельной деятельностью ребенка. В течение учебного года дошкольное отделение продолжает углубленно работать над проблемой формирования, охраны и укрепления здоровья детей.

Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития:

- питание осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню;
- проводится комплекс оздоровительных, лечебно-профилактических мероприятий (массовые и индивидуальные);

- третий час физкультуры на улице для детей 3-7 лет.

Проводятся следующие мероприятия для физического развития дошкольников:

- разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности на физкультурных занятиях;

- физкультминутки во время непосредственной образовательной деятельности;

- планирование активного отдыха: физкультурные развлечения, праздники, Дни здоровья и т.д.

В теплый период года предпочтение отдается занятиям физкультурой на воздухе: элементам игры в футбол, волейбол, подвижным играм. Занятия проводятся разные по форме (ритмическая гимнастика, оздоровительный бег, по единому сюжету, тематические и т.д.), что формирует у детей младшего дошкольного возраста интерес, а в дальнейшем и осознанное отношение к занятиям физкультурой. Эмоциональная окраска занятий и разнообразие упражнений формируют у детей потребность к творческой двигательной активности. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями групп в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

К ослабленным детям осуществляется индивидуальный подход. Медсестра дошкольного отделения много внимания уделяет профилактической работе, информированию родителей по вопросам здоровья, закаливания, питания дошкольников.

Анализ групп здоровья показал, что в дошкольном отделении МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя контингент воспитанников можно классифицировать по следующим группам здоровья:

I группа	II группа	III группа	IV группа
41	37	5	0

Необходимо отметить, что большее количество детей, посещающих дошкольное отделение, входят в первую группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом

развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

Анализ питания.

Питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.

Калорийность в течение года соответствовала норме, благодаря сбалансированному питанию в соответствии с действующими нормами, организации второго завтрака (соки, фрукты), введению овощей и фруктов. Контроль за организацией питания проводится в течение года медицинской сестрой и заместителем директора по ВМР.

По результатам проверок можно сделать вывод:

- при закладке продуктов, набор продуктов соответствует меню и требованию;
- наличие требуемой документации имеется и ведется в соответствии с требованиями;
- технология приготовления блюд – соблюдается.
- Анализ выполнения натуральных норм питания по основной группе продуктов питания: позволяет отметить положительный результат в пределах 98% (мясо, рыба, масло сливочное, растительное, молоко, творог, яйцо, крупа, сахар, хлеб).

Итак, оздоровительная работа в МБОУ – одна из ключевых проблем в системе дошкольного образования. И это вполне объяснимо – только здоровый ребенок способен на гармоничное развитие.

Утренняя гимнастика проводится ежедневно во всех возрастных группах. Педагоги, согласно методике, своевременно обновляют комплексы гимнастики, следят за качеством выполнения упражнений, используя музыку, поднимают детям настроение, заряжают положительной энергией с утра.

Для качественного закаливания созданы благоприятные условия, в группах созданы «физкультурные уголки», в которых находится оборудование для самостоятельных занятий спортом.

Прогулки проводятся регулярно, в целях снижения заболеваемости детей. Запланированная работа на год по сохранению и укреплению здоровья детей выполнена в полном объеме.

Таким образом, задача дошкольного отделения по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста является решающим

фактором в развитии физического и психического здоровья. Важно на этом этапе сформировать у детей базу знаний и практических навыков здорового образа жизни, осознанную потребность в систематических занятиях физической культурой и спортом.

Здоровый образ жизни рассматривается с двух позиций: как фактор здоровья, полноценного развития ребенка и как главное условие формирования у него навыков здорового поведения. Реализация работы по формированию здорового образа жизни у детей в условиях ДО осуществляется через занятия, режим, игру, прогулку, индивидуальную работу, самостоятельную деятельность детей.

У детей сформирована осознанная позиция к сохранению своего здоровья, ребята не просто знают, но и могут самостоятельно контролировать себя при выборе полезных продуктов, знают и умеют ухаживать за своей одеждой, телом.

Важное значение в работе по формированию ЗОЖ приобретает организация работы с родителями. Ни одна даже самая лучшая программа и методика не могут гарантировать полноценного результата, если семья не будет придерживаться принципов здорового образа жизни.

1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации основной образовательной программы дошкольного образования

за 2022-2023 учебный год.

Образовательная деятельность в дошкольном отделении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, с изменениями (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.01.2019 г. №31 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»), СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Истоки», региональной парциальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей

дошкольного возраста «Крымский веночек», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

В 2022 -2023 учебном году, для освоения образовательной программы дошкольного образования, воспитатели, специалисты активно применяли с дошкольниками формы и методы работы не только непосредственно в дошкольном отделении, но и размещали занятия, проводили консультации, на страницах официального сайта МБОУ, в помощь родителям.

1.2. Результаты реализации основной образовательной программы дошкольного образования по направлениям:

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Сбор информации основан на использовании следующих методик:

- наблюдение за деятельностью ребенка;
- организация специальной игровой деятельности;
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации;
- анализ продуктов детской деятельности;
- индивидуальная беседа с ребенком.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования ДО (ООП ДО) в каждой возрастной группе.

Качество воспитательно-образовательной работы в дошкольном отделении определяется результатами освоения ООП ДО, которые выражены в целевых ориентирах образовательных областей развития («Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие») к каждому возрастному дошкольному периоду.

Результаты диагностики по усвоению программного материала в каждой возрастной группе проводились в начале 2022-2023 уч. г, в мае месяце 2023 г. (итоговая диагностика) использовались исключительно для решения образовательных задач.

Данные, представленные ниже в таблицах и на диаграммах, свидетельствуют об уровнях знаний детей по окружающему миру, родной природе, усвоению сенсорных, математических понятий, показывают положительную динамику интеллектуального развития детей, умения задавать вопросы, рассуждать, делать простейшие умозаключения в соответствии с законами логики.

В течении года проводился мониторинг промежуточных результатов освоения детьми основных разделов образовательной программы.

Благодаря системе мониторинга, промежуточные результаты раскрывают положительную динамику усвоения детьми знаний об окружающем мире, о Родине

и малой Родине -Крыме, формирование основных математических понятий, развития речи. Большинство детей показали достаточный уровень.

Проблема речевого развития детей дошкольного возраста актуальна. Применение современных педагогических технологий позволяет развивать у дошкольников мыслительные способности, речевые способности, проявление индивидуальности.

В дошкольном отделении выполняются требования согласно ФОО ДО и ФГОС ДО, о чем свидетельствуют представленные данные:

Вторая младшая группа «Морская»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ	ОКТЯБРЬ			МАЙ		
	Д	С	Н	д	С	Н
СОЦИАЛЬНО-КОМУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ	18%	44%	38%	25%	66%	9%
ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ	15%	50%	35%	24%	69%	7%
РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ	22%	50%	28%	33%	60%	7%
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	14%	59%	27%	32%	62%	6%
ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	33%	40%	27%	25%	66%	9%

Средняя группа «Цирк»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ	ОКТЯБРЬ			МАЙ		
	Д	С	Н	д	С	Н
СОЦИАЛЬНО-КОМУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ	19%	51%	30%	30%	57%	3%

ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ	15%	70%	15%	18%	77%	5%
РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ	22%	68%	10%	22%	70%	8%
ХУДОЖЕСТВЕННО- ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	28%	61%	11%	35%	55%	10%
ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	34%	31%	5%	34%	56%	10%

Старшая группа «Лесная Поляна»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ	ОКТАБРЬ			МАЙ		
	Д	С	Н	Д	С	Н
СОЦИАЛЬНО- КОМУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ	22%	75%	3%	58%	36%	6%
ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ	21%	58%	21%	60%	28%	12%
РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ	15%	46%	39%	55%	38%	4%
ХУДОЖЕСТВЕННО- ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	10%	88%	6%	40%	58%	2%
ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	20%	66%	14%	90%	10%	-

Подготовительная группа «Джунгли»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ	ОКТАБРЬ			МАЙ		
	Д	С	Н	Д	С	Н
СОЦИАЛЬНО- КОМУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ	32%	62%	6%	68%	20%	2%

ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ	41%	45%	14%	86%	14%	-
РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ	23%	46%	31%	55%	36%	9%
ХУДОЖЕСТВЕННО- ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	28%	68%	4%	64%	36%	-
ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	19%	65%	16%	80%	10%	10%

Вывод: в процессе работы задачи, поставленные на 2022-2023 учебный год реализованы на достойном уровне. Сравнительный анализ результатов диагностики показывает, что уровень развития воспитанников значительно вырос. Программный материал усвоен в полном объеме. Прослеживается стабильная, позитивная динамика по всем направлениям развития. В основном показатели выполнения основной образовательной программы находятся в пределах высокого и среднего уровня. Результаты получены за счет сформированных предпосылок к учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого. Решение обозначенных в программе целей и задач воспитания осуществляется при систематической и целенаправленной работе с использованием разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения и с учетом индивидуального развития каждого воспитанника группы.

Система оценки качества организации воспитательно-образовательного процесса позволяет:

- провести углубленное обследование воспитанников и выяснить причины полученного результата;
- своевременно разрабатывать для детей индивидуальные образовательные маршруты;
- направить на консультацию к педагогам: психологу, логопеду;
- проследить динамику развития каждого ребёнка и проводить индивидуальную работу с ним;
- оценить успешность усвоения принятой в дошкольном отделении программы;
- провести беседу с родителями о важности закрепления полученных знаний дома;
- предложить родителям игры и упражнения для занятий с ребёнком в домашних условиях;

- провести анализ эффективности организации образовательного процесса по данной области в группе и устранить имеющиеся недостатки;
- определить перспективы, направления работы педагогического коллектива дошкольного отделения на будущий год.

В адаптационный период мы знакомим родителей с организацией жизни малыша в дошкольном отделении, режимом питания, режимом дня, с образовательной программой, с воспитанием у ребенка культурно – гигиенических навыков и навыков самообслуживания, с особенностями адаптационного периода, с показателями адаптации.

Результаты адаптационного периода контролировались и анализировались.

Для успешного решения этой задачи использовались активные формы работы с педагогами по повышению их профессиональной компетентности. Регулярно проводились выставки новинок методической литературы с целью знакомства воспитателей с новыми педагогическими идеями и разработками.

Для изучения качества работы с воспитателями проводились беседы, наблюдения, анкетирование, анализ воспитательно-образовательного процесса.

Единое мнение педагогов дошкольного отделения необходимости совершенствовать педагогические методы, формы и приемы, направленные на развитие природной детской любознательности; на поощрение детских вопросов, рассуждений, самостоятельных умозаключений, а также на стимулирование познавательной активности педагогов будет реализовывать в 2022-2023 учебном году посредством сетевого взаимодействия с дошкольными учреждениями города. Роль педагога в совместной взросло-детской деятельности при работе с детьми состоит в том, чтобы отойти от традиционных методов и приемов работы и подойти к использованию материала нетрадиционно.

С помощью современных и нетрадиционных форм работы с родителями, в рамках которых проводится сбор информации по уровню знаний и возможностей педагогов и родителей, продолжена работа по сбору методического материала по теме: «Нетрадиционные формы работы педагогов с родителями».

Образовательная область «Познавательное развитие»

Для реализации задач познавательного развития воспитанников в дошкольном отделении педагоги создавали все необходимые условия: соответствующую

развивающую предметно-пространственную среду, готовили раздаточный и демонстрационный материал.

Педагоги в своей работе по познавательному развитию используют длительные наблюдения, экскурсии, в ходе которых учат замечать изменения в природе, понимать, что они проявляются как в неживой природе, так и в жизни животных, растений, человека; осуществляют зарисовки по результатам наблюдений. В работе с воспитанниками педагогами используются проблемные ситуации, ошибочные умозаключения, сомнительные результаты опытов для активизации исследовательской позиции детей, эвристические беседы. Хорошие результаты были достигнуты за счет применения в работе с детьми практической деятельности воспитанников с предметами и материалами (обследование и сравнение), продуктивных видов деятельности, экспериментирования с различными предметами и материалами, игры во всех ее проявлениях и видах; широко использовался проектный метод для ознакомления со свойствами и качествами разных предметов; создавались проблемные ситуации, для решения которых требуется использование обучаемыми накопленного чувственного опыта.

Образовательная область «Речевое развитие»

В дошкольном отделении созданы условия для развития речи воспитанников. Был подобран методический материал, представленный дидактическими играми, перфокартами, материалами, активизирующими словотворчество детей;

- воспитатели владеют различными методами и приёмами;
- реализация речевых задач проводится в различных видах деятельности;
- педагоги уделяют большое внимание индивидуальной работе с детьми.

Воспитатели подвели воспитанников овладению конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми. Воспитанников старшего дошкольного возраста учили пересказывать и драматизируют небольшие литературные произведения, различать понятия «звук», «слог», «слово», «предложение», употребляет в речи синонимы, антонимы, сложные предложения разных видов; составлять по плану и образцу рассказы о предмете, по сюжетной картине, набору картин с фабульным развитием действия.

В старших группах педагоги использовали такие методы, как проблемные ситуации, совместное решение проблемных ситуаций, игровых и бытовых задач помогают воспитанникам освоить этикет ведения спора, умения избежать конфликта и ссоры.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

В группах оформлены и обновляются уголки по изобразительной деятельности, систематически пополняются детскими творческими работами, созданными детьми самостоятельно и в сотрудничестве с воспитателями родителями (законными представителями), в группах имеются различные виды театров, наглядные пособия, атрибуты и средства ТСО.

Для реализации задач по художественно-эстетическому развитию используются методы и приемы, способствующие активизации проявлений у воспитанников эстетического отношения к окружающему миру, поддержке детской индивидуальности в процессе восприятия искусства и собственного художественного творчества: музыкальные гостиные, чтение, рассматривание, современные информационные технологии.

Образовательная область «Физическое развитие»

В МБОУ «Школа-лицей №17» ДО проводится целенаправленная комплексная работа по сохранению и укреплению здоровья детей. Одним из важных факторов положительной укреплению здоровья детей и улучшения посещаемости является то, что с воспитанниками всех групп непрерывную непосредственно образовательную деятельность систематически проводит инструктор по физической культуре.

Также следует отметить, что с 01.09.2022 года в МБОУ ДО успешно реализуется рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются приложением к основной образовательной программы дошкольного образования.

В течении учебного года в дошкольном отделении планируются и проводятся мероприятия в соответствии с календарными праздниками российского и международного значения (День Победы, День воссоединения Крыма с Россией, День народного единства и др.), акциях (благотворительной ярмарке «Белый цветок», в городской благотворительной ярмарке, посвященной дню памяти Святителя Николая Чудотворца), в городских проектах («Город, которым гордимся»), флэшмобах (посвящённый воинам-освободителям «Верните память») и т.д.

За 2022-2023 учебный год реализации программы воспитания мы можем сделать выводы, что в ДО в работе с детьми затрагиваются все организационно-педагогические условия в части воспитания, личностного развития и социализации детей дошкольного на основе базовых национальных ценностей (ценности семьи, гражданские ценности, нравственные ценности, ценности труда, ценности культуры, ценности истории, экологические ценности)

Медико - социальное обеспечение

В дошкольном отделении созданы условия для сохранения здоровья детей и мотивации их к здоровому образу жизни. Медицинское обслуживание детей в дошкольном отделении осуществляется медицинской сестрой.

Общее санитарно-гигиеническое состояние ДО соответствует требованиям санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам для ДОУ (СП 2.4.3648- 20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СанПиН 3.3686-21.): питьевой, световой и воздушный режим поддерживаются в норме.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы персонала используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. В целях сокращения сроков адаптации, уменьшения отрицательных проявлений у детей при поступлении их в дошкольное отделение осуществляется четкая организация медико-педагогического обслуживания в соответствии с учетом возраста, состояния здоровья, индивидуальных особенностей детей.

Для установления более тесной связи между семьей и дошкольным отделением проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, во время которых выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания. На основании полученной информации и наблюдений за поведением ребенка в группе медицинской сестрой и воспитателем даются рекомендации родителям.

Ежемесячно и ежеквартально медицинской сестрой проводился анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты, причины заболевания обсуждались на медико-педагогических совещаниях, где принимались меры по устранению причин заболеваемости, зависящие от дошкольного отделения. Медико- педагогический персонал ДО выделяет следующие основные направления воспитательно-оздоровительной работы с детьми:

- оценка здоровья ребенка при постоянном и ежедневном контроле состояния: составление листов здоровья, совместные обходы групп медицинской сестрой, воспитателем, заместителем директора по ВМР;
- помощь и педагогическая поддержка в период адаптации ребенка к условиям ДО;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- воспитание у дошкольников потребности в здоровом образе жизни: обеспечение сбалансированного питания, профилактика вредных привычек, беседы о последствиях воздействия на организм вредных веществ;

– поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей.

Медико-педагогический коллектив дошкольного отделения уделяет большое внимание закаливающим процедурам. Закаливание проводится воспитателями групп в течение всего года с постепенным усложнением характера, длительности и дозировки с учетом рекомендаций медицинской сестры, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

В ДО осуществляются следующие виды закаливания:

- ежедневная прогулка,
- утренняя оздоровительная гимнастика,
- физическая культура в зале и на воздухе,
- контрастные воздушные ванны,
- ходьба босиком (после сна),
- мытье рук лица и шеи прохладной водой,
- гимнастика после дневного сна,
- полоскание полости рта и горла после приема пищи,
- строгое соблюдение режима проветривания помещений,
- дополнительное кварцевание групповых помещений и в отсутствии детей,
- соблюдение оптимального двигательного режима, режима дня,
- санитарно-просветительская работа с родителями.

Таким образом, проводимые виды закаливания в ДО обеспечивают тренировку защитных сил организма воспитанников, повышение устойчивости к воздействию изменяющейся внешней среды, а также создают прочный фундамент здоровья, формирующего в дошкольном возрасте, поддерживающие в системе всеми участниками образовательных отношений.

Распределение детей по группам здоровья в МБОУ «Школа-лицей №17» ДО

Группа «Морская»			Группа «Цирк»			Группа «Лесная Поляна»			Группа «Джунгли»		
I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III
9	17	3	14	12	4	11	16	3	12	9	2

Всего:

I группа	II группа	III группа
48=41%	55=48%	12=11%

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022-2023 учебном году

Возраст	Всего детей	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
<i>Вторая младшая «Морская»</i>	26	16	7	3

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2022-2023 учебном году

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	В %	Диагноз
34	22	65%	ОРВИ, бронхит, ветряная оспа

Данные приведенных таблиц свидетельствуют о достаточно благоприятной социальной адаптации детей к условиям дошкольного отделения. Однако наблюдаются дети с тяжелой степенью адаптации – это часто болеющие дети, у которых отсутствуют навыки общения с незнакомыми людьми, так же ещё одна из причин - отсутствие в семье режима, совпадающего с режимом дошкольного отделения.

С целью повышения педагогической культуры родителей, осуществления общей тактики в воспитании детей в семье и МБОУ оформлены тематический уголок «Адаптация ребёнка в детском саду», папки-передвижки, мини-стенды, альбомы по данной тематике.

В дошкольном отделении систематизирована работа по адаптации детей к условиям МБОУ, способствующая постепенному вхождению ребёнка в ДО и комфортной его адаптации, формированию у него чувства защищённости и внутренней свободы, доверия к окружающему миру. Заместителем директора по ВМР Нирониной Н.А., педагогом-психологом Боровик С.Б., педагогами проводились индивидуальные беседы с родителями вновь принятых детей, анкетирование, где выяснялись условия жизни, режима, питания,

ухода и воспитание ребенка в семье, особенности развития и поведения, определялся прогноз адаптации в дошкольном отделении. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе давались рекомендации индивидуальные для каждого ребенка. Для организации успешной адаптации детей раннего возраста, воспитатели группы выбирают разнообразные методы и приемы работы с детьми: развлечения, интересные для детей дидактические игры, подвижные игры, способствующие возникновению положительных эмоций у детей, элементы устного народного творчества. Используют формы организации детей, как в групповой комнате, так и на свежем воздухе. Также для облегчения адаптации коллектив группы в первые дни рекомендует родителям укороченное пребывание ребенка в дошкольном отделении с постепенным увеличением на 1-2 часа в день в зависимости от поведения малыша. По окончании периода адаптации в МБОУ собирается медико-психолого-педагогический консилиум с расширенным составом. Туда входят заместитель директора по ВМР, педагог-психолог, воспитатели второй младшей группы и воспитатели других групп (по приглашению). На нем обсуждаются результаты проведенной работы в период адаптации, положительные моменты, анализируются итоги, корректируются планы по организации адаптации и намечается дальнейшая работа.

В период работы наше дошкольное отделение занимает активную позицию в работе с семьями воспитанников и использует новые формы сотрудничества с родителями, позволяющие вовлечь их в воспитательно-образовательный процесс.

1.3 Анализ результативности повышения профессионального мастерства педагогов

Дошкольное отделение укомплектовано опытными и квалифицированными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в дошкольном отделении не один год. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива.

Современная кадровая политика предъявляет серьезные требования к подготовке педагогов, оценки их работы. Аттестация педагогов – это оценка не только уровня их профессиональной компетенции, но и деятельности ДО в целом.

Глубоко и всесторонне проанализировав воспитательно-образовательный процесс, выявив потенциальные профессиональные и творческие возможности воспитателей, мы пришли к выводу, что педагогический коллектив мобилен и компетентен.

Дошкольное отделение на начало учебного года было укомплектовано педагогическими кадрами на 89%. Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей, состоит из 10 педагогов ДО: 7 воспитателей,

3 специалиста (1 учитель логопед, 1 педагог психолог, 1 инструктор по ФК).

Анализ кадрового обеспечения ДО

Всего педагогических работников	Из них имеют				Обучается по профессии в ДО
	Высшее образование	Высшее образование специальное	Средне-специальное образование	Среднее общее образование	
10	7	5	2	-	-

В МБОУ «Школа-лицей №17» продумана система всесторонней методической работы по совершенствованию мастерства педагогов. Она направлена на профессиональное адаптирование, становление, развитие и саморазвитие педагогов. Система методической работы включает разные виды деятельности, ориентированные на осознание, апробацию, творческую интерпретацию инновационных программ и технологий.

Совершенствование профессионального мастерства каждого педагога должно быть непрерывным. Этому способствует постоянная связь методической работы с ходом и результатами воспитательно-образовательного процесса.

Формы работы с воспитателями определяются на основе анализа воспитательно-образовательной работы, а также на основе изучения потребностей воспитателей. Формы работы предполагают не только пассивное, но и активное участие педагогов в методической работе: они готовят выступления к совету педагогов, проводят консультации, дают открытые занятия, это стимулирует педагогов к дальнейшему развитию профессиональных и творческих способностей, а также помогает повысить уровень профессиональной компетентности.

Квалификация педагогических работников

Высшая категория	Первая категория	СЗД
-	5	2

педагогические сотрудники не аттестованы по причине:

- молодые специалисты;
- вновь прибывшие

Администрация дошкольного отделения МБОУ «Школа-лицей №17» уделяет внимание непрерывности профессионального развития педагогических работников. Педагоги дошкольного отделения проходят обучение на курсах повышения квалификации педагогических кадров в КРИППО каждые 3 года.

В течении года велась просветительская работа проводились собеседования по темам углублённой работы педагогов:

1	Гришко А.В.	Путешествие в страну Сенсорику	Реферат, д/и
3	Оболенцева Е.И.	Здоровье-сберегающие технологии для детей младшего возраста	Доклад, картотека, д/игры
4	Туралева А.С.	Коллективное творчество в изобразительной деятельности дошкольников	Создание картотеки, доклад.
5	Бабаненко Л.В.	Духовно-нравственное воспитание детей младшего возраста	Доклад картотека
6	Тюмина Т.В.	Развитие речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность	Доклад, картотека, д/игры
7.	Ткаченко Т.В.	Глиняная игрушка как средство ознакомления дошкольников с декоративно-прикладным искусством	Доклад картотека, д/и
8.	Юндина Е.В.	Использование ИКТ в работе логопеда	Доклад
9.	Шепшук Е.В.	Развитие творческих способностей детей через использование нетрадиционных техник рисования	Доклад картотека
10.	Боровик С.Ю.	Эмоциональный интеллект детей в условиях в ДО	Доклад картотека

Педагоги принимают активное участие в городских методических объединениях, семинарах, проблемных семинарах.

В течении года велась методическая работа с молодыми педагогами:

- ✓ Определение педагогов – наставников для молодых специалистов;

- ✓ Беседа с молодыми педагогами о традициях дошкольного отделения;
- ✓ Индивидуальное консультирование педагогов.

По работе с педагогами проводились:

Семинар: «Экономическое воспитание дошкольников: Формирование предпосылок экономической грамотности»

Цель: дать профессиональные знания педагогам о том, как помочь детям дошкольного возраста сформировать представления об экономических понятиях: экономика, потребности, нормы жизни, деньги, товар, цена в соответствии с их возрастными особенностями.

Семинар: «Организация РППС как условие качества образовательного процесса»,

Цель: построение РППС, способствующее развитию индивидуальных и познавательных интересов детей посредством внедрения новых подходов к созданию развивающего пространства и проявлению творческой деятельности педагогов.

Методические часы: Знакомство с планом работы на месяц: «Перспективы, проблемы дошкольного отделения», «Педагогическое диагностирование в соответствии с требованиями ФГОС ДО», «Сотрудничество с семьями воспитанников по нравственно-патриотическому воспитанию в детском саду», «Семь тем для занятий с дошкольниками, чтобы организовать курс по финансовой грамотности».

Консультации: Планирование воспитательно-образовательной работы согласно ФГОС ДО. Рекомендации КРИППО по планированию образовательной деятельности, Адаптация ребенка к пребыванию в дошкольном отделении. Контроль за состоянием здоровья детей в период адаптации, Тренинг «Как настроится на новый учебный год после выхода из отпуска», Профессиональная культура педагога ДО: как избежать конфликтов с участниками образовательного Процесса», «Как оформить группы в осенней тематике и не нарушить ФГОС», «Использование сенсорных коробок в работе с дошкольниками», «Дети – волонтеры» как средство развития духовно-нравственного воспитания старших дошкольников», «Пути и средства совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в детском саду», «Формирование здорового образа жизни через приобщение семей воспитанников к занятиям физкультурой».

Работа с молодыми специалистами: Беседа с молодыми педагогами о традициях дошкольного отделения, тренинг «Перестань беспокоиться и начни жить», Тренинг

«Работа моей мечты и мечта моей работы», Консультация «Шпаргалка для педагога»: ответы психолога на предварительные вопросы молодых педагогов».

Коллективные открытые просмотры:

- ✓ Интегрированное занятие для детей подготовительной группы № 4 «Джунгли» (Лепка)

Тема: «Народная игрушка»

Подготовка к грамоте «Семь заданий Белоснежки»

- ✓ Открытое занятие в старшей группе № 3 «Лесная Поляна» (ФЭМП)

Тема: «Геремок»

Развитие речи «Путешествие в страну красивой речи»

- ✓ Интегрированное занятие в средней группе № 2 «Цирк» (проектная деятельность)

Тема: «Путешествие по сказкам А.С. Пушкина»

Познание окружающего мира на тему «Мир животных»

- ✓ Интегрированное занятие в младшей группе № 1 «Морская» (Окружающий мир)

Тема: «Спешим помочь друзьям»

Рисование «Солнечный зайчик»

- ✓ Физическое воспитание «Звездная эстафета»

Участие в акциях:

Акция «Белый цветок»
Акция «Мы за жизнь по правилам»
Акция «Птичья столовая» (кормушки)
Акция «Поздравление с днём рождения -Деду Морозу»
Акция «Берегите воду» (День водных ресурсов)
Акция «Мама, папа, я- спортивная семья»

Участие в конкурсах и проектах:

Игровой конкурс «Чип» для детей 5-7 лет, Республиканский конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения среди воспитанников «Дорога

глазами детей», Республиканский детский творческий конкурс рисунка «Аттракционы» и «Самоходная техника», выставка «Крымские ландшафты».

- Муниципальном этапе Республиканского конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» - диплом II ст - 1 ребенок, диплом III степени - 3 ребенка;
- Муниципальном конкурсе по безопасности дорожного движения среди воспитанников дошкольных учреждений «Правила дорожные детям знать положено» - диплом I ст - 1 ребенок, диплом II ст - 1 ребенок;
- Муниципальном конкурсе творческих работ по проблемам противодействия терроризму и экстремизму «Антитеррор: голос юных, выбор молодых» - диплом I степени 1 ребенок, - диплом II ст - 2 ребенка, диплом III ст - 2 ребенка, грамота за участие - 6 детей;
- Муниципальном этапе Республиканского творческого конкурса рисунка - «Аттракционы» и «Самоходная техника» - диплом II степени - 1 ребенок;
- Муниципальный конкурс-выставка осенних композиций «Волшебная осень» - диплом I степени - 1 ребенок;
- Муниципальном этапе Республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная ассамблея» - диплом III степени - 2 ребенка
- Территориальном отборочном соревновании «Первые шаги» - 3 место;
- отборочном этапе Фестиваля детского творчества «Цветик-семицветик» - хореографическая постановка «Как прекрасен этот мир» - 21,4 б
- Муниципальный конкурс «Подарок защитнику Родины» - благодарности 3 детям
- во всероссийском уроке и всероссийской олимпиаде «Эколята - юные защитники природы»

Педагоги детского сада приняли участие в учебном году:

- в презентации композиции в рамках фестиваля педагогических идей «Герои на страницах произведений Агнии Барто» - 1 благодарность
- в творческой презентации в рамках фестиваля педагогических идей «Новогодняя игрушка» - 1 благодарность
- дистанционно участвовали во Всероссийском форуме «Педагоги России: инновации в образовании», «Наставничество в педагогике. Актуальные компетенции педагога в современном мире»

Педагоги использовали в образовательном процессе проблемно-практических, проблемно- игровых ситуаций, проектно-исследовательской деятельности, совместных сюжетно-ролевых и театрализованных игр, этических бесед, игр-путешествий, чтению художественной литературы, рассматриванию картин,

иллюстраций, видеоматериалов, рисованию на социальные темы. На протяжении всего периода педагогами уделялось большое внимание обучению воспитанников основам межличностного общения и взаимодействия, усвоению этических норм, овладению культуры поведения, привитию интереса и любви к родному краю, что оказало положительное влияние на уровень социализации дошкольников.

Уделялось большое внимание доброжелательному отношению к взрослым и сверстникам.

Воспитанники включены в систему социальных отношений в различных видах детской деятельности, в том числе и игровой. Приобщены к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми. У детей сформирована гендерная, семейная, гражданская принадлежность, патриотические чувства. Воспитанники самостоятельно отбирают и придумывают разнообразные сюжеты игр, придерживаются в процессе игры намеченного замысла, оставляя место для импровизации. Дети способны находить новую трактовку роли и ее исполнения. Могут моделировать предметно-игровую среду. Владели навыками театральной культуры: знают театральные профессии, правила поведения в театре. В развивающих играх договариваются со сверстниками об очередности ходов, выборе карт, схем. Проявляют себя терпимыми и доброжелательными партнерами.

Годовые задачи, поставленные перед коллективом, были выполнены в полном объеме.

1. Формирование основ экономической грамотности как компонента позитивной социализации дошкольников.

2. Развитие у дошкольников самостоятельного мышления, интереса к науке, повышение мотивации к познавательной деятельности, знакомство детей с широким спектром существующих направлений науки, современных профессий и специальностей.

3. Обеспечение сохранения физического и психического здоровья, становления ценностей здорового образа жизни дошкольников.

4. Повышение качества условий для образования детей через создание развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства дошкольного отделения (не включая групповые помещения) дошкольников.

В процессе четко спланированной деятельности решение основных представленных задач прослеживаются в моделях

Модель № 1

Внедрение разнообразных форм сотрудничества дошкольного отделения и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья

Семинар: «Программа воспитания как основа проектирования воспитательной деятельности в ДО»

Семинар:
«Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДО и семьи»

Методический час:
«Взаимодействие семьи и дошкольного отделения с целью оздоровления и формирования здорового образа жизни у ребенка-дошкольника»

Вывод: Взаимодействие семьи и детского сада - это длительный процесс, долгий и кропотливый труд, требующий от педагогов и родителей терпения, творчества и взаимопонимания. В новых формах взаимодействия педагога с родителями, основанных на сотрудничестве в режиме диалога (семейные клубы, дискуссии: круглые столы, мастер классы), реализуется принцип доверительного партнерства. Разнообразие интерактивных форм взаимодействия с родителями позволяет воспитателям значительно улучшить отношения с семьями, повысить педагогическую культуру родителей, расширить представления детей по различным образовательным областям. Основные цели интерактивного взаимодействия - обмен опытом, выработка общего мнения, формирование умений, навыков, создание условия для диалога, групповое сплочение, изменение психологической атмосферы.

Модель № 2

Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в группах и развивающей среды вне групповых помещений и участков дошкольного отделения.

Семинар для педагогов
Тема: «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию РППС в дошкольном отделении»

Методический час:
«Обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства ДО, отвечающего требованиям ФГОС ДО»

Консультация: «Организация РППС на игровом участке, в соответствии с ФГОС ДО»

Методический лекторий: «РППС с учетом регионального аспекта»

Вывод: Предметная среда имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию. Иначе говоря, среда не только развивающая, но и развивающаяся. При любых обстоятельствах предметный мир, окружающий ребенка, необходимо пополнять и обновлять, приспособлявая к новообразованиям определенного возраста. Таким образом, создавая предметно-развивающую среду любой возрастной группы в дошкольном отделении, необходимо учитывать психологические основы конструктивного взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса, дизайн и эргономику современной среды дошкольного отделения и психологические особенности возрастной группы, на которую нацелена данная среда.

Модель № 3

Реализация рабочей программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий.

Семинар-практикум: «Патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям»

Методический час: «Роль семьи в развитии и приобщении ребенка к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства»

Тематическая неделя
Тема: «Праздники народов Крыма»

Мастер-класс «Реализация задач духовно-нравственного воспитания средствами традиционных народных игр»

Различные мероприятия:

посвященные памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым

Вывод: данная задача решена частично. Продолжать внедрять в образовательную практику четко спланированные мероприятия, посвященные памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенные в Календарь образовательных событий.

Модель № 4

Расширение спектра инновационных технологий с целью повышения способности педагогической системы дошкольного отделения достигать качественных результатов образования и диссонировать положительный опыт.

Семинар для педагогов:

Тема: «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию РППС в дошкольном отделении»

Семинар

«Организация РППС как условие качества образовательного процесса»

Методический лекторий

Мини-музей как одна из интерактивных форм взаимодействия в ДО с родителями воспитанников

Мастер-класс

«Организация
развивающей предметно-пространственной
среды»

***Вывод:** инновационная деятельность является находкой для современных педагогов дошкольного отделения. Каждый воспитатель и ребёнок выступает в роли творца. Новые приёмы и методы воспитания, современные технологии обеспечивают саморазвитие личности ребёнка, а также профессиональную самореализацию педагогов МБОУ «Школа-лицей №17».*

Вывод:

Таким образом, по результатам педагогической работы в 2022/2023 учебном году можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, реализованы в достаточном объеме.

При планировании работы с педагогами на 2023/2024 год необходимо обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Материально-техническое обеспечение

МБОУ «Школа-лицей №17» (дошкольное отделение) муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым имеет отдельно стоящее одноэтажное здание. Дошкольное отделение по периметру ограждено забором. Имеются зеленые насаждения: деревья, кустарники, цветочные клумбы. Участок дошкольного отделения озеленен, оснащен прогулочными площадками с игровыми и спортивными постройками.

На территории дошкольного отделения имеются следующие функциональные зоны:

- игровая зона;
- хозяйственная зона.

Зона игровой территории включает в себя:

- групповые площадки - индивидуальные для каждой группы.

Игровые площадки оборудованы, с учетом возрастных особенностей детей: песочницы, беседки, домики т.д.

В МБОУ функционируют:

- медицинский кабинет,
- музыкальный зал/физкультурный зал,
- методический кабинет,
- 4 возрастные группы,
- прачечная,
- пищеблок.

Все помещения оборудованы в соответствии с существующими требованиями.

В отделении имеются в наличии игровые комнаты, совмещённые со спальней и санузлы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления воспитательно-образовательной деятельности с детьми. Обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности.

Книжный фонд методической литературы, дидактического материала по всем направлениям пополняется и обновляется.

Требования к учебно-материальному обеспечению

Детский сад – это место, где ребёнок получает опыт эмоционально-практического взаимодействия со взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизнедеятельности. Возможности получения такого опыта расширяются при условии создания в группе детского сада развивающей предметно-пространственной среды.

Для качественного осуществления педагогического процесса, развития творческого потенциала педагогов, формирования психологического

микроклимата введения детей в социум создана развивающая предметно-пространственная среда, которая представлена: - уголками и центрами, оснащенными дидактическим материалом и пособиями, как игровой, так и разнообразной продуктивной направленности: музыкальной, театрализованной, физкультурно-оздоровительной, трудовой, что способствует ознакомлению детей с явлениями и предметами природы, окружающей жизни, развитию их речи, формированию поведенческих навыков и общению. Дети имеют свободный доступ к игровому, спортивному оборудованию, к средствам для свободной изобразительной деятельности. При планировании и осуществлении образовательного процесса реализуется принцип интеграции различных видов деятельности на основе тесного взаимодействия специалистов и воспитателей.

Для детей дошкольного возраста в дошкольном отделении созданы условия для развития эмоционально-личностной сферы и коммуникативных умений дошкольников, а также обеспечения свободного предметного взаимодействия, развития игровой деятельности, для организации подвижной и самостоятельной деятельности. Созданная развивающая предметно-пространственная среда в детском саду и в группах дает возможности для развития всех специфических видов деятельности, которые обеспечивают развитие личности ребенка. Расширению опыта эмоционально-практического взаимодействия дошкольника со взрослыми и сверстниками позволяет включить в активную познавательную деятельность одновременно всех детей группы. В ней они реализуют свои способности, закрепляют полученные знания в организованной, регламентированной деятельности. Развивающая предметная среда моделирует ближайшее и перспективное развитие детской деятельности, что является ее базисным признаком и отличает от обычной бытовой предметной среды.

В младшей группе:

- оборудование расположено по периметру группы;
- игры и игрушки яркие, смена происходит раз в неделю, расположены на открытых полках;
- для конструктивной деятельности – крупный и мелкие конструкторы, мозаики;
- дидактические игры представлены различными мозаиками, лото, развивающими играми, играми с элементами моделирования;
- для изобразительной деятельности оборудован уголок со всеми принадлежностями для индивидуальной и групповой деятельности;

- свой интерес к книжкам с яркими картинками дети могут удовлетворить в книжном уголке;
- в уголке «ряженья» ребенок может изменить свой облик;
- атрибуты к сюжетно-ролевым играм расположены на стеллажах в контейнерах.

В средней группе:

- оборудование расположено по периметру группы, для создания подпространств имеются легкие самодельные ширмы;
- атрибуты для сюжетно-ролевых игр расположены на стеллажах в контейнерах с логотипом игры;
- разнообразный материал для строительных и конструктивных игр;
- дидактические игры на сравнение предметов, создание целого из частей, игры на счет
- повсюду алгоритмы последовательности действий (умывание, сервировка стола, одевание на прогулку и т. д.);
- центр изобразительной деятельности оснащен бумагой, карандашами.

В старшей и подготовительной группах:

- библиотека пополнилась книгами о животных разных стран;
- многообразие игр – сюжетно-ролевые, конструктивные, дидактические, развивающие, режиссерские, театральные и т.д. хранится в контейнерах на полках, на контейнерах наклеены логотипы для того, чтобы дети самостоятельно определяли в какую игру будут играть;
- в уголке творчества вместе с бумагой, карандашами и красками есть контейнер с бросовым материалом и альбомы самоделок для самостоятельного творчества детей, имеется полка для выставки работ.
- В уголок по ПДД имеется макет улицы, различные дидактические игры, сюжетно-ролевые игры.
- для конструктивной деятельности – различные конструкторы, строительные наборы;
- патриотический уголок оснащен геральдикой России и Крыма, здесь же представлены книги, картинки по краеведению.
- уголок природы для развития трудовых навыков воспитанников.

- в экспериментальном уголке имеются различные материалы для экспериментов, картотека опытов.

В настоящее время педагоги стараются создать условия, способствующие позитивной социализации дошкольников через интеграцию образовательных областей «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие».

Педагоги нашего дошкольного отделения учитывают все, что может эффективно способствовать разностороннему развитию воспитанников с учетом ФГОС ДО, обеспечивать психическое и эмоциональное благополучие с учетом склонностей, интересов, уровня активности каждого ребенка. Организуют предметную среду в группах, в кабинетах специалистов, музыкально-спортивном зале, раздевалках. Помня о том, что статус детского сада, его имидж во многом зависит от мнения родителей, стараются строить свои отношения на взаимном доверии. Психолого-педагогическое просвещение родителей ведется дифференцированно, используются разные формы работы. Также педагоги учитывают принцип личностно-ориентированной модели воспитания, особенности поэтапного развития игровой деятельности детей. Предметно-игровая среда в дошкольном отделении отвечает определенным требованиям: это, прежде всего свобода достижения ребенком темы, сюжета игры, тех или иных игрушек, места и времени игры. Все игровые центры расположены так, что дети имеют возможность свободно заниматься разными видами деятельности, не мешая друг другу. Созданы условия для занятий физической культурой, изо деятельности, опытно-экспериментальной работой и т. д. Воспитатели создают атмосферу не только уюта и комфорта, но и стараются сделать пребывание детей в дошкольном отделении радостным.

Взаимодействие в работе с родителями

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в МБОУ дошкольное отделение г. Симферополя на основании Конституции РФ от 12.12.1993, Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, Положения о работе родительских комитетов (советов).

Сотрудничество с родителями – важная часть педагогического процесса в дошкольном отделении, условие хорошей работы всего педагогического коллектива. Был составлен план работы, в который были включены такие разделы, как родительские собрания, досуги для детей и родителей,

анкетирование родителей о работе дошкольного отделения, помощь родителей в создании предметно-развивающей среды в группах.

Основопологающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог - ребенок - родитель».

В 2022/2023 учебном году в ДО велась систематическая и содержательная работа с родителями по следующим направлениям:

общие родительские собрания:

➤ *Тема: О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей*

1. Выборы председателя общего родительского собрания, секретаря общего родительского собрания на 2022-2023 учебный год.

2. Знакомство с нормативными документами и локальными актами МБОУ «Школа-лицей №17» ДО (замдиректора по ВМР):

3. Антикоррупционная работа в МБОУ «Школа-лицей №17» ДО:

- План работы по противодействию коррупции;

- Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей

Антитеррористическая работа МБОУ «Школа-лицей №17» ДО:

- Положения «Об организации пропускного режима в МБОУ «Школа-лицей №17» ДО

4. О приоритетных направлениях работы МБОУ ДО в 2022/2023 учебном году. Задачи образовательной работы на 2022-2023 учебный год (замдиректора по ВМР): –основные мероприятия с участием родителей;

5. Санэпидрежим МБОУ ДО (медсестра):

6. Предоставление в новом учебном году дополнительных образовательных услуг

- анкетирование родителей по выбору кружков.

➤ *Тема: Итоги совместной работы МБОУ ДО и родителей (конференция)*

1. Анализ готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.

2. Ответственность за обеспечение безопасности

жизнедеятельности ребенка в МБОУ ДО и дома.

3. Отчет родительского комитета о проделанной работе

➤ *Тема: Организация работы МБОУ ДО в летний период*

1. Анализ условий МБОУ ДО для реализации задач профилактики и оздоровления детей в летний период.

2. Взаимодействие семьи и ДО в вопросах экологического воспитания в летний период.

3. Отчет родительского комитета о проделанной работе в ходе подготовки к ЛОП.

Оформление стенда для родителей вновь поступающих детей «Как безболезненно адаптировать малыша к условиям детского сада».

Проведен с родителями инструктаж об охране жизни и здоровья детей в летний период (купание в водоемах, посещение лесов, профилактика детского дорожно- транспортного травматизма).

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в дошкольном отделении: в утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, трудовых десантов по благоустройству территории ДО, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы дошкольного отделения.

Современной эффективной формой работы с родителями является проведение Дней открытых дверей. Книга отзывов и живое общение с родителями помогает педагогам образовательной организации в анализе и оценке результатов воспитательно- образовательной работы.

По итогам взаимодействия с родителями педагоги и заместитель директора по ВМР сделали следующий вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия МБОУ ДО с семьей являются игровые, соревновательные мероприятия, родительские собрания в группах в виде круглых столов.

Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения родителей разных групп, сплотить родительский коллектив.

Итоговые родительские собрания показали, что в целом родители удовлетворены качеством воспитательно-оздоровительного процесса.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что важнейшим условием совершенствования системы дошкольного образования является деятельность педагогов, ориентированная на освоение новых инновационных форм взаимодействия с родителями. В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» одной из основных задач, стоящих перед МБОУ ДО является «взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития личности ребенка». Семья и детский сад – два общественных института, которые формируют будущее города, региона, страны.

Поэтому педагогами нашего коллектива особое внимание уделяется

выстраиванию взаимодействия с семьями воспитанников, вовлечению родителей в воспитательно-образовательный процесс.

Целью работы педагогического коллектива с семьями воспитанников в рамках реализации ФГОС ДО является:

1. Создание единого пространства развития ребенка в семье и дошкольном отделении.
2. Сделать родителей участниками полноценного воспитательно - образовательного процесса.

Основные задачи работы с родительской общественностью:

- Повышение педагогической культуры родителей;
- Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного отделения через совместные виды деятельности;
- Изучение семьи, установление контактов с ее членами для согласования единых требований к формированию личности ребенка;
- Изучение и обобщение опыта и традиций семейного воспитания.

Использование разнообразных форм работы дало определенные результаты: родители из «зрителей» и «наблюдателей» стали активными участниками встреч и помощниками воспитателя, установилась атмосфера взаимоуважения.

Родители стали проявлять искренний интерес к жизни дошкольного отделения, научились выражать восхищение результатами и продуктами детской деятельности, эмоционально поддерживать своего ребенка.

Совместная деятельность сблизила педагогов и родителей, родителей и детей, подружила семьи. Атмосфера доброжелательности стала характерной.

У многих родителей открылись скрытые таланты, о которых они не подозревали, пока не пришлось участвовать в совместных проектах.

От участия родителей в работе дошкольного отделения выигрывают все: сами родители, педагоги, и прежде всего дети. Они с уважением, любовью и благодарностью смотрят на членов своей семьи, которые, оказывается, так много могут и умеют, у которых такие золотые руки. Педагоги, в свою очередь, имеют возможность лучше узнать семьи своих воспитанников, понять сильные и слабые стороны домашнего воспитания, определить характер и меру своей помощи, а иногда просто поучиться.

Все это способствует повышению интереса родителей к вопросам воспитания и образования детей, организации жизненного пространства ребенка в МБОУ ДО.

Результативность работы педагогического коллектива по вовлечению родителей в воспитательно – образовательный процесс, имеет свои

положительные результаты, но работу в этом направлении необходимо продолжать.

1.4 Годовые задачи на 2023– 2024 учебный год.

Исходя из проблемно-ориентировочного анализа педагогической деятельности дошкольного отделения за прошедший год, в целях совершенствования творческого потенциала педагогов ДО, с учетом пожеланий, предложений и проблем, педагогическим коллективом поставлены следующие **задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Систематизировать работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в МБОУ «Школа-лицей №17» дошкольное отделение на основе его научного осмысления и анализа.
3. Совершенствование работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности
4. Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования, ориентированной на разностороннее развитие в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. Создание условий для формирования и развития у воспитанников патриотизма, социокультурных ценностей и традиций.

РАЗДЕЛ II

Повышение квалификации и профессионального мастерства

2.1. КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

		Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1.	С целью повышения профессиональной компетентности, совершенствования педагогического мастерства направить на курсы повышения квалификации в 2023-2024 учебном году: Рижко А.О.-замдиректора по ВМР Юндина Е.В.-учитель логопед Ниронина Н.А.-воспитатель Шепшук Е.Н. -воспитатель Бабаненко Л.В. -воспитатель Денисенкова В.Ю. -воспитатель	согласно плану-графику	Заместитель директора по ВМР	
2.	Заслушать педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации	По окончании курсов		

3.	<p>С целью выполнения федерального законодательства «Федеральный закон "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 03.07.2016 N 313-ФЗ (последняя редакция) предусмотреть прохождение специального обучения по оказанию первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы.</p>			
----	--	--	--	--

2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	примечания
1.	Познакомить педагогических работников с нормативно-правовыми документами (федерального и регионального уровней) по аттестации педагогов.	сентябрь 2023г.	Заместитель директора по ВМР	
2.	Провести аттестацию педагогических работников МБОУ ДО в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.	в течение аттестационного периода	Аттестационная комиссия	
3.	Провести подготовительную работу с педагогами МБОУ ДО для представления в городскую аттестационную комиссию документов для аттестации на первую и высшую категорию.	в течение аттестационного периода	Заместитель директора по ВМР	

**2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ,
КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА**

1.	С целью формирования у педагогов потребности профессионального роста как условия достижения эффективности и результативности воспитательно-образовательного процесса обеспечить изучение всеми специалистами дошкольного отделения методического сборника: «Информационно – методический сборник методических мероприятий на 2023-2024 учебный год», тематических сборников, выпущенных МБУ ДПО «ИМЦ» в 2023-2024 учебном году.	сентябрь 2023г.	Заместитель директора по ВМР	
2.	Посещение педагогическими работниками методических объединений города	Согласно плана ИМЦ.	Заместитель директора по ВМР	

2.4.САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

1.	<p>С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования.</p> <p>График консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> -воспитатели младшей группы - воспитатели средней группы - воспитатели старшей группы - воспитатели подготовительной группы 	<p>сентябрь 2023 г.</p> <p>1-ая неделя</p> <p>2-ая неделя</p> <p>3-ая неделя</p> <p>4-ая неделя</p>	Заместитель директора по ВМР	
2.	<p>Создать в дошкольном отделении условия для профессионального роста педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подбор видов деятельности в рамках работы над методической темой; • Подбор источников самообразования, обеспечение информационного доступа. 	<p>в течении учебного года 2023/2024</p>	Заместитель директора по ВМР	
3.	<p>С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.</p>	<p>в течении учебного года 2023-2024</p>	Заместитель директора по ВМР	

Темы по самообразованию

№п/п	ФИО	Тема	Форма отражения	Сроки	Дата консультации	Примечания
1	Гришко А.В.	«Путешествие в страну Сенсорику»	Реферат, д/и	2021-2024	Сентябрь	
2	Оболенцева Е.И.	Здоровье-сберегающие технологии	Доклад, картотека, д/игры	2021-2024	Октябрь	
3	Туралева А.С.	Коллективное творчество в изобразительной деятельности дошкольников	Создание картотеки, доклад.	2021-2024	Ноябрь	
4	Бабаненко Л.В.	Духовно-нравственное воспитание детей младшего возраста	Доклад картотека, д/и	2021-2024	Ноябрь	
5	Тюмина Т.В.	Развитие речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность	Доклад, картотека, д/игры	2021-2024	декабрь	
6	Ткаченко Т.В.	Глиняная игрушка как средство ознакомления дошкольников с декоративно-прикладным искусством	Доклад картотека, д/и	2020-2023	февраль	
7	Юндина Е.В.	Использование ИКТ в работе логопеда	Доклад	2021-2024	февраль	
8	Боровик С.Ю.	Эмоциональный интеллект детей в условиях ДО	Доклад	2022-2024	март	

9	Шепшук Е.Н.	Развитие творческих способностей детей через использование нетрадиционных техник рисования	доклад	2022- 2024	апрель 2022- 2024	
---	----------------	--	--------	---------------	----------------------	--

РАЗДЕЛ III
Организационно-педагогическая работа

3.1 СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ

СЕМИНАРЫ

ПРОБЛЕМНЫЙ СЕМИНАР

№	Содержание работы	сроки	ответственн ый	Приме чания
1.	<p>1. Проблемный семинар на тему: «Особенности реализации ФОП ДО» Цель: Расширение представления о ФОП ДО</p>	Октябрь	<p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>Педагоги</p>	

СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ

№	Содержание работы	сроки	ответственн ый	Приме чания
1.	<p>СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ</p> <p>Тема: <i>«Духовно – нравственное и гражданско – патриотическое воспитание дошкольников»</i> Цель: повышение квалификации педагогических кадров в области духовно-нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста; содействие</p>	Декабрь	<p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>Педагоги</p>	

<p>2.</p> <p>3.</p>	<p>духовно- нравственному развитию личности ребенка через разнообразные виды деятельности, учитывая индивидуальные способности каждого ребенка; определение путей сотрудничества с родителями и социумом для обеспечения полноценной деятельности в области духовно-нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста.</p> <p>СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ Тема: <i>«Безопасность и здоровье детей»</i> Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их педагогического мастерства</p> <p>СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ Тема: <i>«Детям о памятных датах и культурных ценностях России»</i> Цель: 1.Выявить и систематизировать знания педагогов об исторических личностях и событиях по теме «Памятные даты и культурные ценности России», формировать потребность педагогов в получении исторических знаний, совершенствовать знания педагогов о способах и приемах подачи, закреплении знаний детей по теме.</p>	<p>Январь</p> <p>Март</p>	<p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>Педагоги</p> <p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>Педагоги</p>	
---------------------	---	---------------------------	---	--

СЕМИНАР ДЛЯ ПЕДАГОГОВ				
1.	<p><i>Тема: «Современные подходы к организации работы по физическому развитию детей дошкольного возраста».</i></p> <p>Цель: систематизация работы по реализации образовательной области «Физическое развитие»; активизация взаимодействия всех специалистов дошкольного отделения в области здоровьесбережения дошкольников; повышение профессиональной компетентности педагогов, содействие становлению культуры здоровья, в том числе культуры профессионального здоровья воспитателей дошкольного учреждения и валеологическому просвещению родителей</p>	Апрель	<p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>Педагоги</p>	
МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ				
№	Содержание работы	сроки	ответственн ый	Приме чания
1.	Создание условий для обеспечения психолого – педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития, образования и воспитания дошкольного возраста	сентябрь	Заместитель директора по ВМР	

2.	Взаимодействие семьи и дошкольного отделения с целью оздоровления и формирования здорового образа жизни у ребенка- дошкольника (совместные формы работы с детьми по ЗОЖ).	октябрь	Заместитель директора по ВМР	
3.	Педагогические возможности семьи в речевом развитии детей дошкольного возраста.	ноябрь	Учитель логопед	
4.	Развитие у дошкольников способности и потребности самостоятельно осваивать окружающий мир путём изучения культурного наследия разных эпох и народов	декабрь	Заместитель директора по ВМР педагоги	
5.	Роль семьи в развитии в приобщении ребенка к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства	февраль	Заместитель директора по ВМР Педагоги	
6.	Экологическая тропа- путь для формирования у ребенка-дошкольника экологической культуры	март	Заместитель директора по ВМР педагоги	
7.	Тема: «Уроки доброты. Формирование духовно-нравственных качеств детей дошкольного возраста средствами литературных произведений»	апрель	Заместитель директора по ВМР педагоги	
8.	«Использование природных факторов для оздоровления детей в летний период». Рекомендации специалистов	май	Заместитель директора по ВМР медсестра	

КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Содержание работы	сроки	ответственн ый	Приме чания
---	-------------------	-------	-------------------	----------------

1.	Тематическое планирование образовательного процесса в дошкольном отделении в соответствии с ФОП ДО	октябрь	Заместитель директора по ВМР педагоги	
2.	Организация развивающей предметно-пространственной среды на игровом участке, в соответствии с ФГОС ДО	декабрь	Заместитель директора по ВМР педагоги	
3.	Использование проблемных ситуаций для развития познавательной активности дошкольников	январь	Заместитель директора по ВМР педагоги	
4.	Развивающие игры творческого характера как средство развития диалогической речи у детей с ОНР	февраль	Учитель логопед	
5.	«Праздники народов Крыма»	апрель	Заместитель директора по ВМР педагоги	
6.	Культура речи педагога	май	Заместитель директора по ВМР педагоги	

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Проект по духовно-нравственному воспитанию «Города-герои Крыма»	ноябрь	садовые группы	
2.	«Крым—заповедный край»	декабрь-май	садовые группы	
2	Физкультурно-оздоровительный проект «Страна здоровячков»	декабрь -май	садовые группы	

ТЕМАТИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ

№	Тема	сроки	ответственный	Примечания
1.	«Неделя волонтера»	Ноябрь	Педагоги	
2.	«Неделя ПДД»	Февраль	Педагоги	
3.	«Неделя здоровья»	апрель	Педагоги	
4.	Неделя формирования духовно-нравственной и патриотической позиции дошкольников	май	Педагоги	

МАСТЕР-КЛАСС

№	Тема	сроки	ответственный	Примечания
1	Мастер – класс «Реализация задач духовно-нравственного воспитания средствами традиционных народных игр»	октябрь	Педагоги	
2	Мастер-класс «Волшебные превращения листика бумаги» оригами как форма интеграции образовательных областей»	Январь	педагоги	
	Мастер класс «Игрушка из помпонов (кролик) –развитие мелкой моторики.	март	педагоги	
3	Мастер-класс «Формирование навыков рационального дыхания и правильной осанки у детей»	апрель	Инструктор по ФК	

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Содержание работы	сроки	ответственн ый	Приме чания
1.	<p>Интегрированные занятия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - с приоритетом «Речевое развитие» - с приоритетом «Социально-коммуникативное развитие» - с приоритетом «Познавательное развитие» - с приоритетом «Художественное развитие» - с приоритетом «Физическое развитие» <p>Занятие №1 в младшей группе</p> <p>Занятие №2</p>	По перспективному плану	Заместитель директора по ВМР	
2.	<p>Занятие №1 в средней группе</p> <p>Занятие №2</p>			
3.	<p>Занятие №1 в старшей группе</p> <p>Занятие №2</p> <p>Занятие №1 в подготовительной группе</p>			

4.	Занятие №2			
5.	Занятие ФК «Звездная эстафета» Старшая группа			
2.	Познавательные-практические занятия по БЖД и профилактике ДТП нарушений. (развлечения)	Ноябрь- май по перспективному плану	Заместитель директора по ВМР	
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЛЕКТОРИЙ				
1.	Тема: Особенности разделов парциальной программы «Крымский венок»	октябрь	Заместитель директора по ВМР	
2.	Тема: «РППС с учетом регионального аспекта».	ноябрь	Заместитель директора по ВМР педагоги	
3.	Тема: «Мини- музей как одна из интерактивных форм взаимодействия в ДО с родителями воспитанников»	декабрь	Заместитель директора по ВМР педагоги	
4.	Тема: «Труд и формирование личности детей дошкольного возраста»	апрель	Заместитель директора по ВМР педагоги	

3.2 ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	<p style="text-align: center;"><i>Информационно-аналитический</i> Педагогический совет № 1 Установочный.</p> <p>Тема «Приоритетные направления работы МБОУ «Школа-лицей №17» дошкольное отделение в 2023-2024 учебном году»</p> <p>Цель: Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 учебном году.</p> <p>1. Анализ работы МБОУ за летний оздоровительный период. Планирование работы на 2023-24 учебный год.</p> <p>2. Утверждение программы ОП ДОО в соответствии с ФОП ДО. Утверждение (изменение) локальных актов, касающихся организации воспитательно-образовательной деятельности.</p> <p>3. Особенности идеологической воспитательной работы с детьми и педагогическими работниками.</p> <p>4. Ответы на вопросы в соответствии с повесткой заседания, а также о проведении утренника 1 сентября.</p> <p>5. Решение педсовета.</p>	август 2023г.	Заместитель директора по ВМР	
2.	<p style="text-align: center;">Педагогический совет № 2</p> <p>Тема: «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: формирование у детей сознательного отношения к собственному здоровью и навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приёмов</p> <p>1. Выполнение решений педсовета №1 2. Выступления педагогов групп на</p>	Декабрь	Заместитель директора по ВМР Рижко А.О.	Воспитатели групп

	<p>тему «Работа в группе по формированию ОБЖ у воспитанников»</p> <p>3. «Минутки здоровья»</p> <p>4. Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил пожарной безопасности»</p> <p>5. Деловая игра «Безопасность ребенка в опасных и чрезвычайных ситуациях»</p> <p>6. Итоги тематического контроля</p>		<p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>Воспитатели групп</p>	
3.	<p>Педагогический совет №3</p> <p>«Тема: Внедрение современных информационных технологий (ИКТ) в работу с детьми как инновационный подход в речевом развитии дошкольников»</p> <p>Форма проведения:</p> <p>КТД (коллективное творческое дело)</p> <p>Цель: Активизировать педагогический потенциал и повысить компетентность родителей по использованию ИКТ в речевом развитии детей.</p> <p>1. Выполнение решений педсовета №2</p> <p>2. Основные дидактические принципы по использованию ИКТ в педагогической работе, в соответствии с ФГОС дошкольного образования.</p> <p>3. Применение интерактивного</p>	Март	<p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>Воспитатели групп</p>	

	<p>оборудования и интерактивных игр в работе с детьми, имеющими нарушения речи</p> <p>4.«Квест- путешествия в Крымский лес» - проведение занятий со старшими дошкольниками с использованием инновационных технологий (из опыта работы).</p> <p>5.Сочетание классических форм работы с применением ИКТ на музыкальных занятиях, праздниках и развлечениях</p> <p>6.Развитие познавательно-речевых способностей у малышей через художественную литературу и ИКТ.</p> <p>7.Использование средств ИКТ при взаимодействии с родителями-важное условие в развитии речи ребенка». Методические рекомендации</p> <p>8. Принятие решения педсовета</p>			
4.	<p>Педагогический совет № 4 (итоговый):</p> <p>Тема: «Итоги работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году»</p> <p>Цель: подвести итоги работы за прошедший учебный год, определить пути дальнейшего совершенствования и модернизации воспитательно – образовательного процесса.</p> <p>1. Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников (итоги выполнения решений предыдущих педсоветов)</p>	май 2024	Заместитель директора по ВМР педагоги	

	<p>2. Проблемно - ориентированный анализ деятельности дошкольного учреждения в 2023/2024 учебном году.</p> <p>3. «Педагогические находки года» (презентация профессиональных и личных достижений педагогов, участия в конкурсах, мероприятиях дошкольного учреждения и города по результатам работы в 2023/2024 учебном году).</p> <p>4.Итоговый отчет о качестве подготовки выпускников дошкольного отделения.</p> <p>5. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Организационные вопросы.</p> <p>7. Подведение итогов педсовета.</p> <p>Тема: Итоги работы коллектива МБОУ ДО за 2023/2024 учебный год».</p> <p>Тема: «Итоги работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году»</p> <p>Цель: подвести итоги работы за прошедший учебный год, определить пути дальнейшего совершенствования и модернизации воспитательно – образовательного процесса.</p> <p>1. Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников (итоги выполнения решений предыдущих педсоветов)</p> <p>2. Проблемно - ориентированный анализ деятельности дошкольного учреждения в 2023/2024 учебном году.</p> <p>3. «Педагогические находки года»</p>			
--	--	--	--	--

	<p>(презентация профессиональных и личных достижений педагогов, участия в конкурсах, мероприятиях дошкольного учреждения и города по результатам работы в 2023/2024 учебном году).</p> <p>4.Итоговый отчет о качестве подготовки выпускников.</p> <p>5. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Организационные вопросы.</p> <p>7. Подведение итогов</p>			
--	---	--	--	--

3.3 ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.

1.	Обобщение и внедрение опыта работы по теме: «Воспитание навыков здорового образа жизни у участников образовательных отношений»	В течении года		Заместитель директора по ВМР
2.	Познакомить педагогический коллектив с банком ППО г. Симферополя	В течении года		Заместитель директора по ВМР
3.	Изучить опыт работы по теме: «Развитие интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность». Создание картотек дидактических игр по возрастам на развитие мышления, воображения и памяти	В течении года		

3.4 УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ И СМОТРАХ.

Цель: повысить мотивацию педагогов, детей и их родителей мобилизоваться за счет азарта, вызванного соревнованием.

1.	Подготовка и участие дошкольного отделения к смотру готовности к началу учебного года.	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВМР Воспитатели	
2	Конкурс «Лучшая группа» Выставка поделок из фруктов и овощей «Чудеса на грядке»	октябрь	Заместитель директора по ВМР воспитатели групп	
3	Участие в городских конкурсах и выставках	По плану ИМЦ	Заместитель директора по ВМР воспитатели групп	
4	Выставка детских творческих работ совместно с родителями Участие в городских конкурсах: «Воспитатель года России - 2024»; -детского творчества «Цветик-семицветик»; -спортивных соревнованиях «Первые шаги»; - Международном конкурсе «ЧИП»	январь	Заместитель директора по ВМР воспитатели групп	
5	Смотр уголков природы, огородов на окне	апрель	Заместитель директора по ВМР воспитатели групп	

6	Обновить стенд «Методическая служба» следующими рубриками: подготовка к педагогическому совету; циклограмма методической работы педагогический калейдоскоп наши достижения в помощь воспитателю ФГОС ДО – новые рубежи дошкольного образования.	в течение года	Заместитель директора по ВМР	
7	Благотворительные акции: -«Город, в котором я живу- чистый город			
8	- «Посади дерево»;			
9	- «Белый цветок»; - «День пожилых людей» - «Рождественский подарок»- для малышей Дома ребенка «Елочка»; -День добрых дел: изготовление кормушек для птиц, организация птичьей «столовой»; -Поздравительные открытки, подарки,			
10	концерты: -«Наша Армия самая сильная»-			
11	поздравление ветеранов с праздником 23 февраля;			
12	- «Пасхальный подарок»- в поддержку детей- инвалидов			
13	-Акции «Бессмертный полк»-			
14	изготовление Георгиевской ленточки на портрет моего прадедушки			
15	-«Подарок ветерану»- подарки, изготовленные своими руками			

РАЗДЕЛ IV

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Цель работы по реализации блока: Изучение результативности деятельности педагогического коллектива МБОУ ДО, совершенствование работы отделения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности дошкольного отделения.

№	Вид контроля и содержание	Срок	Группа	Ответственный
1	Планирование деятельности администрации МБОУ ДО по контролю на 2023-2024 учебный год (по функциональным обязанностям): <ul style="list-style-type: none">➤ Контроль за функционированием МБОУ ДО в целом.➤ Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДО.➤ Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей.➤ Контроль за состоянием материально-технического состояния МБОУ ДО	В течение года	Воспитатели Специалисты Все группы	Заместитель директора по ВМР
2	Планирование контроля на 2023 – 2024 учебный год(по видам): ТЕКУЩИЙ. Цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога. ИТОГОВЫЙ. Цель: выявление готовности детей к обучению в школе, контроль за уровнем реализации программы. ОПЕРАТИВНЫЙ. Цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы. Подготовка группы ДО планирование контроля на 2023 – 2024 учебный год(по видам): ТЕКУЩИЙ. Цель: получение общего	март	Воспитатели Специалисты Все группы	Заместитель директора по ВМР

	<p>представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога.</p> <p>ИТОГОВЫЙ.</p> <p>Цель: выявление готовности детей к обучению в школе, контроль за уровнем реализации программы.</p> <p>ОПЕРАТИВНЫЙ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДО. ➤ Контроль за подготовкой ДО к осенне- зимнему периоду. ➤ Контроль за организацией прогулок в осенне- зимний период. ➤ Подготовка ДО к весенне-летнему периоду. <p>ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ.</p> <p>Цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы.</p> <p>ВЗАИМОКОНТРОЛЬ.</p> <p>Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемого воспитателями в ДО.</p> <p>Взаимопосещение занятий.</p> <p>САМОАНАЛИЗ.</p> <p>Цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления.</p>			
3	<p>Планирование контроля ДО (по направлениям работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Контроль методической работы и образовательного процесса. ➤ Контроль за кадрами. ➤ Административный контроль питания. ➤ Контроль состояния материально –технической базы ДО 		<p>Воспитатели Специалисты</p> <p>Все группы</p>	<p>Заместитель директора по ВМР</p>

КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание контроля	Сроки	Результаты проверки	Ответственные
1. Безопасность в МБОУ ДО				
1.1.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности.	1 раз в квартал	журнал инструктажей	Зам.директора по ВМР Заведующий по хозяйству
1.2.	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности.	постоянно		
1.3.	Безопасность развивающей среды для детей в ДО и на участках.	не реже 1 раза в квартал		
1.4.	Готовность ДО к новому учебному году.	август 2024г.	акт готовности	
1.5.	Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников.	Декабрь	приказ, инструктаж	
1.6.	Проведение занятий и тренировок по ГО, ЧС и ПБ	не реже 1 раза в квартал		
2. Организация физкультурно-оздоровительной работы				
2.1.	Анализ заболеваемости детей.	Ежемесячно	информация для педагогов	Мед сестра
2.2.	Анализ показателей здоровья и физического развития детей.	сентябрь, декабрь, май	справка к педсовету	Зам.директора по ВМР
2.3.	Диагностика физических качеств детей.	октябрь, апрель	справка к педсовету	Инструктор ФК

2.4.	Контроль за организацией физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня ДО	Ежемесячно		
2.5.	Контроль за профилактической работой с детьми ЧБД.	Ежемесячно		Зам.директора по ВМП
2.6.	Контроль за проведением мероприятий по профилактике гриппа.	ноябрь - январь	Приказ	Мед. сестра
2.7.	Медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий	ноябрь, февраль, апрель	оформление протокола	Зам.директора по ВМП
2.8.	Выполнение санитарно-гигиенического режима	не реже 1 раза в месяц		Мед. сестра
3. Организация воспитательно - образовательного процесса				
3.1.	Просмотр непосредственно образовательной деятельности по образовательным областям: «Познавательное развитие», "Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие»	в течение года	контроль, анализ	Зам.директора по ВМП
3.2.	С целью охраны и обеспечения здоровья детей осуществлять контроль: Соблюдение режима дня и организация работы ДО с учетом специфики сезона.	в течение года		Зам.директора по ВМП
3.3.	Организация работы с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, изучению правил пожарной безопасности, правил безопасности в быту, на улице, на игровой площадке.	систематически		Зам.директора по ВМП
3.4.	Организация и проведение Прогулок	систематически		Зам.директора по ВМП
3.5.	С целью повышения уровня художественно-эстетического развития детей осуществлять контроль систематичности и качества проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей.	1 раз в квартал		Зам.директора по ВМП

3.6.	Создание условий для самостоятельной игровой деятельности с использованием здоровьесберегающих технологий	По плану		воспитатели
------	---	----------	--	-------------

3.7.	Контроль ведения групповой документации, содержанием и качеством планирования воспитательно-образовательной работой с детьми;	1 раз в месяц		Зам.директора по ВМР
3.8.	С целью создания оптимальных условий для успешной адаптации детей осуществлять контроль процесса адаптации вновь поступающих детей	по плану	адаптационные карты справки	Зам.директора по ВМР Педагог психолог
3.9.	С целью изучения эффективности воспитательно – образовательного процесса по подготовке детей к школе провести мониторинг «Степень готовности старших дошкольников к обучению в школе». Освоение детьми ОП ДО	Май	справка к педсовету	Зам.директора по ВМР

4. Организация питания

4.1.	Выполнение натуральных норм Питания	1 раз в месяц		Зам.директора по ВМР
4.2.	Выполнение сметы по статье «Питание»	1 раз в квартал		
4.3.	Ведение документации (бракеражный журнал, картотека, меню)	в течение года		
4.4.	Организация работы пищеблока (режим, нормы блюд, санитарное состояние)	в течение года		

V. Контроль работ по материально-техническому обеспечению ДО и эксплуатации здания

VI. Контроль за организацией взаимодействия с родителями

ПЛАН - ГРАФИК ПОСТОЯННОГО КОНТРОЛЯ

	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1	Выполнение санэпидрежима	ежедневно	Зам.директора по ВМР, медсестра
2	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежедневно	Зам.директора по ВМР, медсестра
3	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	ежедневно	Зам.директора по ВМР, медсестра

МОНИТОРИНГ В ДО

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Анализ адаптационного периода: наблюдение, изучение адаптационных карт	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели группы раннего возраста
2.	Диагностика по освоения детьми ОП ДО	Сентябрь-май	Педагогический коллектив
3.	Анализ готовности к школе выпускников ДО 2023-2024 учебного года: составление диагностической карты «Воспитанник-ученик»	май.	Старший воспитатель, воспитатели

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ДО

№п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Перспективные планы воспитателей и специалистов	по плану	Заместитель директора по ВМР
2.	Проведение педагогической диагностики	октябрь, май	
3.	Календарное планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группе	ежемесячно	
4.	Протоколы родительских собраний	сентябрь, январь, май	
5.	Организационно - методическая документация инструктора по физической культуре	по плану	
6.	Организационно - методическая документация музыкального руководителя	по плану	
7.	Состояние документации группы к летней оздоровительной компании	май	

РАЗДЕЛ V

Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

Цель работы по реализации блока:

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, создание благоприятных условий для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

5.1. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

1.	<p>Общие родительские собрания. Тема: О задачах педагогического коллектива родителей в воспитании и обучении детей</p> <p>1.Выборы председателя общего родительского собрания, секретаря общего родительского собрания на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2.Знакомство с нормативными документами и локальными актами ДО :</p> <p>3. Антикоррупционная работа в ДО: - План работы по противодействию коррупции; - Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей</p> <p>Антитеррористическая работа МБОУ ДО: - Положения «Об организации пропускного режима в ДО.</p> <p>4. Рассмотрение и утверждение годового плана воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной работы МБОУ ДО, учебного плана, календарного плана - графика рабочих программ педагогов и специалистов на 2023-2024 учебный год.</p>	октябрь 2023	Заместитель директор а по ВМР	Завед.по хозяйств у
----	--	-----------------	--	---------------------------

	<p>и административно-хозяйственной работы МБОУ, учебного плана, календарного плана - графика рабочих пивно-рограмм педагогов и специалистов на 2023-2024 учебный год</p> <p>5. Санэпидрежим ДО (медсестра):</p> <p>6. Предоставление в новом учебном году дополнительных образовательных услуг - анкетирование родителей по выбору кружков.</p>			
2.	<p>Тема: Итоги совместной работы МБОУ ДО и родителей (конференция).</p> <p>1. Анализ готовности детей старших групп к обучению в школе, гимназии.</p> <p>2. Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в ДО и дома.</p> <p>3. Отчет родительского комитета о проделанной работе</p>	май 2024	<p>Заместитель директора по ВМР .</p> <p>Педагог-психолог</p>	
3.	<p>Тема: Организация работы МБОУ ДО в летний период</p> <p>1. Анализ условий МБОУ ДО для реализации задач профилактики и оздоровления детей в летний период.</p> <p>2. Взаимодействие семьи и ДО в вопросах экологического воспитания в летний период.</p> <p>3. Отчет родительского комитета о проделанной работе в ходе подготовки к ЛОП.</p>	май 2024	<p>Заместитель директора по ВМР .</p> <p>Медсестра</p> <p>Завед. по хозяйству</p>	

	<p>пороге средней группы (отчет воспитателя о выполнении программы, об особенностях физического и психического развития детей).</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Показ видеоролика (презентация). Просмотр фрагментов из жизни группы. 3. Организация летней безопасности детей» (сообщение) 4. Совместная воспитательно-образовательная работа педагогов и родителей (решение возникающих проблем, вопросы и рекомендации) 5. Итог собрания 		<p>Май</p>	
<p>2.</p>	<p><u>Тема: К новым знаниям в новом учебном году!»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогический всеобуч «Ребенок 4-5 лет». Особенности образовательного процесса в средней группе 2. Ознакомление родителей с целями и задачами ДО на новый учебный год. 3. Антикоррупционная работа в ДО: – Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей 4. Выбор родительского комитета <p><u>Тема: "Развитие речи в семье и детском саду"</u></p> <p>Цель: Привлечь родителей к вопросу и проблеме речевого развития детей в современных условиях.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационный момент 	<p>Средняя группа</p> <p>Воспитатели</p>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p>	

	<p>2.Сообщения воспитателя: «Возрастные особенности речевого развития пятилетнего ребенка».</p> <p>3.Выступление воспитателя «Художественное слово в воспитании дошкольника»</p> <p>Составление рекомендаций: «Как читать детям»</p> <p>Памятка: «Что дома делать надо»</p> <p>5. Прочее</p> <p><u>Тема «Достижения малышей на пороге старшей группы»</u></p> <p>1.Достижения малышей на пороге старшей группы (отчет воспитателя о выполнении программы).</p> <p>2.Совместная воспитательно-образовательная работа педагогов и родителей (решение возникающих проблем, вопросы и рекомендации)</p> <p>3.Задание для родителей: «Знаете ли вы своего ребенка?»</p> <p>4. "Безопасность детей в летний период" (о плане на летний период).</p> <p>5.Решение орг. Вопросов</p>		май	
3.	<p><u>Тема: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни дошкольного отделения и воспитанников старшей группы».</u></p> <p>1. Создание единого пространства для обеспечения гармоничного развития ребенка в условиях ДО и семьи. (доклад)</p> <p>2. Старший дошкольный возраст – какой он?» Возрастные особенности детей 5-6 лет.</p> <p>3. Ознакомление родителей с целями и задачами МБОУ ДО на новый учебный год.</p> <p>Особенности образовательного процесса в старшей группе.</p> <p>4.Выборы состава родительского комитета</p> <p>5.Антикоррупционная</p>	<p>Старшая группа</p> <p>Воспитатели</p>	Сентябрь	

	<p>работа в ДО. Приказ о предупреждении незаконного сборасредств с родителей</p> <p>Тема: "Развитие речи в семье и детском саду" Цель: Привлечь родителей к вопросу и проблеме речевого развития детей в современных условиях.</p> <p>1.Организационный момент.</p> <p>2.Сообщения воспитателя: «Возрастные особенности речевого развития шестилетнего ребенка.</p> <p>3.Выступление ст. воспитателя «Художественное слово в воспитании дошкольника.» Игровой практикум.</p> <p>4.Составление рекомендаций: «Как читать детям» Памятка: «Что дома делать надо.»</p> <p>5. Прочее</p> <p>Тема: «Вот и стали мы на год взрослее!» О наших успехах и достижениях" - Презентация об итогах и достижениях образовательной работе за учебный год. - «Летний оздоровительный период».</p> <p>Рекомендации по организации летнего отдыха(о плане на летний период).</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	<p>Январь</p> <p>Май</p>	
4.	<p>Тема: «Ваш ребёнок – будущий школьник»</p> <p>1. Вступительная часть. Поздравления с началом учебного года. Благодарность в подготовке группы к началу учебного года. Приветствие. Упражнение «Экзамен для родителей».</p>	<p>Подготовительная группа</p> <p>Воспитатели Педагог-психолог</p>	<p>сентябрь</p>	

	<p>2. «Возрастные особенности детей 6-7 лет.</p> <p>3. Ознакомление родителей с целями и задачами МБОУ ДО на новый учебный год, содержание воспитательно-образовательного процесса; режим дня; сетка занятий; - организация дополнительного образования;</p> <p>4. Тест «Я и мой ребенок»</p> <p>5. Памятка для родителей «Скоро в школу»</p> <p>6. «Шкатулка пожеланий» - пожелания родителей на новый учебный год.</p> <p>7.Выборы состава родительского комитета.</p> <p>8.Антикоррупционная работа в ДО.</p> <p>Приказ о предупреждении незаконного сборасредств с родителей</p> <p><u>Тема: «Семья на пороге школы»</u></p> <p>1. Определение степени беспокойства родителя в связи с приближающимся школьным обучением сына или дочери». (тестирование) Анализ стереотипов родительского поведения.</p> <p>2.Виды готовности к школе». Как сформировать социально-психологическую готовность ребёнка к школе (консультация)</p> <p>3. Выступление учителя начальной школы «Готовность ребенка к школе».</p> <p>Кризис 7 лет, рекомендации родителям.Памятка для родителей «Кризис детей 7 лет»</p> <p>5.Подготовка родителей к выступлению пообмену опытом семейного воспитания.</p> <p><u>Тема: «До свидания, детский сад!»</u></p> <p>1.Итоги работы за учебный год (интеллектуальная игра). Анализ</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели Педагог-психолог</p>	<p>январь</p>	
--	---	--	---------------	--

	<p>психологической готовности детей к обучению в школе, степень готовности детей к школьной жизни. Рекомендации по подготовке ребенка к школе в домашних условиях.</p> <p>2. Рекомендации родителям по закреплению знаний и навыков детей в летнее время, а также профилактики и укреплению их здоровья.</p>		май	
5.	<p align="center">Школа для родителей « Вместе»</p> <p>1. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДО.</p> <p>2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДО.</p> <p>3. Совместные детско – спортивные праздники, развлечения, досуги.</p> <p>4. День открытых дверей.</p> <p>5. Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДО по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребёнка в процессе коррекционной деятельности.</p> <p>6. Привлечение родителей к благоустройству территории МБОУ.</p> <p>1. Оказание консультативной помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная. <p>2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей).</p> <p>3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно- просветительская работа»).</p> <p>4. Работа с трудными семьями. Анализ семей по социальным группам.</p> <p>5. Информирование родителей через</p>		В течении года	<p>Зам. директора по ВМР Воспитатель и педагоги муз.руководитель</p> <p>Замдиректора по ВМР воспитатель и Замдиректора по ВМР воспитатель и медсестра</p>

сайт МБОУ.			
------------	--	--	--

5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ

1.	<p>Выставки детского творчества, конкурсы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Чудеса осени 2. В гостях у Зимушки-зимы 3. Весенний вернисаж 4. «Пасхальный перезвон» 	<p>сентябрь декабрь март апрель</p>	<p>Заместитель директора по ВМР, Воспитатели, родители</p>	
2.	<p>Фотовыставки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Мой детский сад». 2. «Путешествие по любимому городу» 3. «Зимние каникулы!» 4. Мои друзья домашние животные 	<p>сентябрь ноябрь январь</p>	<p>Заместитель директора по ВМР, Воспитатели, родители</p>	
3.	<p>Акции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Бережем богатства леса!» (сбор макулатуры). 2. Витамины на подоконнике. 3. «Семечко и зернышко про запас» (сбор семян для будущего урожая, подкормки птиц). 4. «Закрывай покрепче кран, чтоб не вытек океан». 	<p>апрель октябрь ноябрь февраль Апрель</p>	<p>Воспитатели</p>	

	<p>5. «Покормите птиц зимой» (к Дню заповедников и национальных парков –11 января).</p> <p>6. «Подарим книге вторую жизнь».</p> <p>7. «Приведем в порядок свою Планету» (ко Дню рождения Земли 22 апреля) Акция: «Белый цветок» Акция «Письма солдатам»</p> <p>Акция «Красная книга Крыма» (плакаты)</p>		<p>Заместитель директора по ВМР , Воспитатели, родители</p>	
--	---	--	---	--

5.3. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ

	<p>I. Организационно-педагогическая работа</p>		<p>Заместитель директора по ВМР ,</p>	
--	---	--	---------------------------------------	--

<p>1.</p>	<p>С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> * экскурсию детей выпускной группы МБОУ ДО на первый звонок в школу, подготовить приветствие ученикам-первоклассникам; * экскурсию детей выпускной группы МБОУ ДО по школе (классы, библиотека, спортзалы, стадионы, столовая); <p>С целью повышения интереса детей к обучению в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Читать, обсуждать литературные произведения о школе; * Проводить беседы о школьной жизни; * Знакомить с режимом дня ученика; * Проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры. <p>Создание условий для перехода детей из дошкольного отделения в начальную школу.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Организовать встречу педагогов школы и ДО с целью обсуждения общего плана работы. * Провести итоговый комплексный мониторинг готовности детей к обучению в школе. * Изучить состояние развития речи детей ДО и организовать коррекционную работу по выявленным отклонениям. <p>II. Методическая работа</p> <p>1. Взаимопосещение и обсуждение</p>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>воспитатели подготовительно й гр.</p> <p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>воспитатели</p>	
<p>2.</p>				

3.	<p>открытых занятий и уроков.</p> <p>2. Адаптация выпускников в условиях школьного обучения</p> <p>3. Осуществлять контроль за уровнем физической, психической и умственной подготовки детей к обучению в школе.</p> <p>4. Организовать совместные мероприятия выставку рисунков на асфальте</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Мир глазами детей»; • экологическую акцию «Зелёная волна» <p>III. Работа с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> • Систематически оформлять информационные стенды для родителей; информацию на сайте МБОУ ДО «Ваш ребенок будущий первоклассник» • Организовать консультации для родителей: «Как сформировать устойчивый интерес к школе»; «Личность формируется с детства», «Портрет выпускника детского сада». • Круглый стол для родителей "Скоро в школу": • "Родительские страхи перед школой", • Результаты диагностики детей к школе, Психолого-педагогическая готовность детей к обучению к школе 	<p>в течении года</p> <p>апрель</p> <p>сентябрь</p> <p>май</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>Заместитель директора по ВМР учитель-логопед</p> <p>Заместитель директора по ВМР</p> <p>Педагог-психолог Руденко Е.С.</p> <p>Заместитель директора по ВМР Заместитель директора по ВМР, воспитатели подготовительной группы</p> <p>Педагог – психолог</p>	
----	--	---	--	--

--	--	--	--	--

5.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ

РАБОТА С ПОЛИКЛИНИКОЙ

1.	Консультация для родителей «Вакцинация детей!»	октябрь	Медсестра	
2.	Агитационно- просветительские буклеты.	в течение года	Медсестра Заместитель директора по ВМР	
3.	Сохраним детям здоровую улыбку!	октябрь	Медсестра	
4.	Подготовка будущих первоклассников!	май	Медсестра Педагог- психолог Заместитель директора по ВМР	

РАБОТА С ДЕТСКИМИ ЦЕНТРАМИ, БИБЛИОТЕКАМИ

1.	Сотрудничество с «Крымским академическим театром кукол»	в течение года по графику	Заместитель директора по ВМР	
2.	Сотрудничество с «Крымской республиканской филармонией»	в течение года по графику	Заместитель директора по ВМР	
3.	Сотрудничество Симферопольским художественным музеем.	в течение года по графику	Заместитель директора по ВМР	

4.	Сотрудничество с инструктором ГИБДД	В течение года	Заместитель директора по ВМР	
----	-------------------------------------	----------------	------------------------------	--

РАЗДЕЛ VI

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.1 КОМПЛЕКТОВАНИЕ				
1.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	август	Директор МБОУ Глушко И.В.	
2.	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2022-2023 учебный год.	август/сентябрь	Директор МБОУ Глушко И.В.	
3.	Произвести анализ комплектования дошкольного отделения техническим персоналом	август/сентябрь	Директор МБОУ Глушко И.В.	
4.	Тарификация работников дошкольного отделения.	Сентябрь	Директор МБОУ Глушко И.В.	
5.	Анализ объема закупок продуктов питания	В течение года	Заместитель директора по ВМР	

6.2 МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ				
ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ				
1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь май	Заместитель директора по ВМР	
2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	Заместитель директора по ВМР	
3.	Обеспечение содержания МБОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения.	октябрь	Директор МБОУ Глушко И.В.	
4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	в течение года	Заместитель директора по ВМР	
5.	Организация и проведение комплексных занятий по темам: «Если ты один дома»;		Заместитель директора по ВМР	
6.	«Правила пользования электро-приборами»; «Как уберечь себя от чужих людей»; «Ядовитые растения и грибы»; «Почему мы моем руки» и др.	в течение года	воспитатели, медсестра	
7.	Выявление знаний у детей (правила пожарной безопасности, дорожного движения, поведения в ситуации «Один дома»).		Заместитель директора по ВМР	
8.	Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников МБОУ:	1 раз в квартал	Воспитатели	

9.	«Азбука безопасности»; «Учимся с Автобуквариком».		Заместитель директора по ВМР	
10.	Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	1 раз в квартал		
11.	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашать врачей – специалистов.		Медсестра	
12.	Проводить систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий.	Постоянно	Заместитель директора по ВМР	
	Выпуск газет для родителей и детей по ОБЖД.	постоянно	воспитатели Заместитель директора по ВМР	
	Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи при: - электротравмах; - отравлении ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера.	постоянно 1 раз в квартал	медсестра, воспитатели	
		2 раза в год	Заместитель директора по ВМР воспитатели медицински й персонал	

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ В ДОШКОЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ

1.	Создать нормативно-правовую базу по организации питания в ДО.	сентябрь	Заместитель директора по ВМР	
2.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	Заместитель директора по ВМР, медсестра, завхоз	
3.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов;	постоянно	Заместитель директора по ВМР Медсестра	

	- витаминизацией		Завхоз	
4.	Обновить и пополнить картотеку блюд.	раз в квартал	Завхоз	
5.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией	август ноябрь февраль май	Медсестра Завхоз совет по питанию	

ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ

1.	Замена уличного игрового оборудования	июль, август	Директор МБОУ Глушко И.В.	
3.	Приобретение посуды, столовых приборов	август	Директор МБОУ Глушко И.В.	
4.	Приобретение информационных стендов для групп	август	Директор МБОУ Глушко И.В.	
5.	Приобретение швейной машинки и оверлока	август	Директор МБОУ Глушко И.В.	

ПОДГОТОВКА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ

1..	Проверка изоляции тепло оборудования (бойлеров)	октябрь	Завхоз	
-----	---	---------	--------	--

6.3 СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАМЕСТИТЕЛЕ ДИРЕКТОРА ПО ВМР

1	1. Организация работы МБОУ ДО в 2023-2024 учебном году. 2. Утверждение плана на сентябрь месяц 2023г. 3. Утверждение тарификации. 4. Усиление мер по обеспечению безопасности всех	сентябрь	Заместитель директора по ВМР воспитатели	
---	---	----------	--	--

	участников образовательного процесса.			
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана на месяц 2. Повышение квалификации педагогических работников. 3. Подготовка к осенним праздникам. 4. Об организации питания в ДО. 5. Анализ выполнения норм питания. 6. Итоги адаптационного периода в группе младшего возраста. 	октябрь	Заместитель директора по ВМР Музыкальный работник	
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана на месяц 2. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Роль здоровьесберегающих технологий в формировании основ валеологической культуры. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 3. Итоги проведения осенних развлечений. 	ноябрь	Заместитель директора по ВМР воспитатели, медсестра	
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана на месяц 2. Состояние работы по обеспечению техники безопасности. Пожарная безопасность и меры её предупреждения 3. Результаты инвентаризации. Рассмотрение плана приобретения оборудования и инвентаря на 2024 год. 4. Проведение новогодних утренников. 5. Организация питания. 	декабрь	Заместитель директора по ВМР Муз работник	
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана на месяц. 2. Анализ работы за I полугодие 	январь	Завхоз	

	3. Организация питания. Соблюдение норм по питанию во всех возрастных группах Анализ выполнения норм питания за I полугодие		медсестра Заместитель директора по ВМР	
6	1. Утверждение плана на месяц 2. Подготовка к мероприятиям, посвященным 23 февраля и 8 марта. 3. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2023 год. Комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.	февраль	Заместитель директора по ВМР	
7	1. Утверждение плана на месяц. 2. Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДО. Выполнение требований СанПиН. Состояние работы по реализации оздоровительной программы. 3. Состояние работы по обеспечению техники безопасности, требований охраны труда. Выполнение инструкций по ОТ.	март	Заместитель директора по ВМР медсестра	
8	1. Утверждение плана на месяц. 2. Уборка территории, ремонтные работы на участках в рамках весеннего двухмесячника. Антитеррористическая безопасность в МБОУ ДО	апрель	Заместитель директора по ВМР	
9	1. Утверждение плана на месяц. 2. Подготовка к летней оздоровительной кампании. 3. Анализ работы за 2023-2024 учебный год.	май	Заместитель директора по ВМР воспитатели, медсестра	

6.4 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

1.	<p>Производственное совещание № 1. Нормативно-правовая база РФ – новые ориентиры. Правила внутреннего трудового распорядка. Режим работы всех служб дошкольного отделения. Информация о готовности ДО к учебному году. Отчет о проведение летней оздоровительной кампании. План работы на новый учебный год.</p>	сентябрь	Директор МБОУ Глушко И.В.	
2.	<p>Производственное совещание № 2. Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности; - Соблюдение требований СанПиН Состояние профилактико-оздоровительной работы в группах. Анализ листов здоровья. Подготовка к проведению новогодних праздников.</p>	декабрь	Директор МБОУ Глушко И.В. Заместитель директора по ВМР медсестра	
3.	<p>Производственное совещание № 3. Анализ качества питания. Разработка меню на весеннее – летний период Анализ санитарного состояния групп и других помещений дошкольного отделения.</p>	март	Директор МБОУ Глушко И.В. Медсестра	
4.	<p>Производственное совещание № 4. Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании. Первая помощь при несчастных случаях. Об итогах работы коллектива в 2023-2024 учебном году. Разное</p>	май	Директор МБОУ Глушко И.В. Заместитель директора по ВМР	

**6.4 ИНСТРУКТАЖИ
ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ
ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НА 2022-2023 УЧ.ГОД**

№ п/п	Наименования мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Работа с членами трудового коллектива			
	<p>Вводный инструктаж по охране труда: Внесение изменений в программу вводного инструктажа по охране труда; - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда.</p> <p>Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте: - Внесение изменений в программу вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте; - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте. - Внесение изменений в перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте.</p> <p>Повторный инструктаж по охране труда: - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.</p> <p>Внеплановый инструктаж по охране труда: проведение инструктажа и ведение журнала регистрации</p>	<p style="text-align: center;">По мере необходимости</p> <p style="text-align: center;">По мере необходимости</p> <p style="text-align: center;">1 раз в 6 месяцев</p> <p style="text-align: center;">По мере необходимости</p> <p style="text-align: center;">По мере необходимости</p>	Мустафаев А.Я.

	<p>инструктажа по охране труда на рабочем месте.</p> <p>Целевой инструктаж по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составление приказа директора о назначении ответственных лиц за проведение разового мероприятия; - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте. 		
--	---	--	--

2.Работа с воспитанниками

1	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда в начале учебного года	сентябрь	воспитатели
2	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда при проведении массовых мероприятий	В течении года	воспитатели
3	Проведение с воспитанниками внеплановых инструктажей по охране труда при проведении экскурсий, целевых прогулок в природу	В течении года	воспитатели
4	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда по вопросам связанных с безопасной жизнедеятельности	В течении года	воспитатели

3.Взаимодействие с родителями

	<p>Проведение профилактических бесед с родителями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма 	В течении года	воспитатели
--	--	----------------	-------------

<ul style="list-style-type: none"> - правила безопасного поведения в детском саду, предупреждение детского травматизма; -Соблюдение мер пожарной безопасности; - правила поведения при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов. Угрозе террористического акта; - правила безопасного поведения детей в праздничных выходных; - правила поведения на воде в летний период; -правила поведения в экстремальных ситуациях; -профилактика вредных привычек; -правила поведения во время гололеда. 	<p>В течении года</p>	<p>воспитатели</p>
---	-----------------------	--------------------

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154131

Владелец Глушко Ирина Владимировна

Действителен с 16.03.2023 по 15.03.2024