

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ № 17»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ОКПО 00800137 ОГРН 1149102182570 ИНН/КПП 9102066582/910201001

улица Крымских партизан, дом 33, город Симферополь, Республика Крым, 295013, тел./факс: (3652) 44-27-03
e-mail: school17_Simferopol@crimeaedu.ru

Принято решением педсовета
(протокол от « 03» февраля
2023г. № 1)

Введено в действие
приказом директора
от « 03» февраля 2023г. №76

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442,
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 года №784

«О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458».

- уставом МБОУ «Школа-лицей №17» г.Симферополя.

1.2.Положение действует до принятия нового.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.4. Правила приема в МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя территории.

2.5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.6. МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя размещает на своих информационном стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Правила приема МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

2.8. Получение начального общего образования в МБОУ «Школа-лицей №17» г.Симферополя начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях:

-детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

-детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

-детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

В первоочередном порядке в МБОУ «Школа-лицей №17» г.Симферополя предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

-детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.10. Приём на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. Полнородные и неполнородные брат и (или) сестра имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

2.12. Дети, находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью, патронатную семью, имеют право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам НОО, ООО и СОО в МБОУ «Школа-лицей №17» г.Симферополя, в которой обучаются брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка (Федеральный закон от 21.11.2022 №465 ФЗ «О внесении изменений в статью54 Семейного кодекса Российской Федерации», статья 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»)

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.15. В приеме в МБОУ «Школа-лицей №17» г.Симферополя может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую

общеобразовательную организацию получают уведомление (приложение 5) и обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.16. МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет информацию:

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

-о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.9- 2.12 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим,

регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Руководитель МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.9 - 2.12 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.18. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.19. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.20. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.21. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.23. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
 - дата рождения ребенка или поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
 - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (приложение 6).

2.24. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет.

2.25. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или

поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Иностранцы граждане или лица без гражданства должны дополнительно предоставить на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык:

- документ, который подтверждает родство или законность представления прав ребёнка со сведениями о ребёнке;

- документ, который подтверждает право ребёнка на пребывание в России.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.26. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.28. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка (приложения 2-4), заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.29. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.30. Руководитель МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.14 Положения.

2.31. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

- копию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на 1 л. в 1 экз.;
- справка с места работы на 1 л. в 1 экз.;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии на 3 л. в 1 экз.(при необходимости)
- другие документы (при необходимости): копия СНИЛСа, страхового полиса.

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

Регистрационный номер _____

Дата регистрации _____

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ № 17»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ОКПО 00800137 ОГРН 1149102182570 ИНН/КПП 9102066582/910201001
улица Крымских партизан, дом 33, город Симферополь, Республика Крым, 295013, тел./факс: (3652) 44-27-03
e-mail: simferopol17sh@mail.ru

Расписка

в получении документов при приёме в _____ класс для граждан, **проживающих** на территории, закреплённой за МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя

От гр.(Ф.И.О.) _____
в отношении ребёнка (Ф.И.) _____ г.р.
Регистрационный номер _____

Приняты следующие документы для зачисления в _____ класс:

Заявление о зачислении	
Копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность заявителя	
Копия свидетельства о рождении ребёнка или иной документ, подтверждающий родство заявителя	
Документ о регистрации по месту жительства (форма № 3, № 8)	
Другие документы (копии СНИЛСа, страхового полиса)	
Справка с места работы родителя(ей) (при наличии права внеочередного, первоочередного приёма на обучение).	
Копия заключения ПМПК (при наличии).	

Срок уведомления о зачислении несовершеннолетнего в общеобразовательное учреждение или принятии решения об отказе в зачислении в течение 7 рабочих дней со дня подачи заявления.

Документы принял _____

Дата _____ 2023г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ № 17»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ОКПО 00800137 ОГРН 1149102182570 ИНН/КПП 9102066582/910201001
улица Крымских партизан, дом 33, город Симферополь, Республика Крым, 295013, тел./факс: (3652) 44-27-03
e-mail: simferopol17sh@mail.ru

Расписка

в получении документов при приёме в _____ класс для граждан, **не проживающих** на территории, закреплённой за МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя

От гр.(Ф.И.О.) _____
в отношении ребёнка (Ф.И.) _____ г.р.
Регистрационный номер _____

Приняты следующие документы для зачисления в _____ класс:

Заявление о зачислении	
Копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность заявителя	
Копия свидетельства о рождении ребёнка или иной документ, подтверждающий родство заявителя	
Документ о регистрации по месту жительства (форма № 3, № 8)	
Другие документы (копии СНИЛСа, страхового полиса)	
Справка с места работы родителя(ей) (при наличии права внеочередного, первоочередного приёма на обучение).	
Копия заключения ПМПК (при наличии).	

Срок уведомления о зачислении несовершеннолетнего в общеобразовательное учреждение или принятии решения об отказе в зачислении в течение 7 рабочих дней со дня подачи заявления.

Документы принял _____

Дата _____ 2023г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ № 17»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ОКПО 00800137 ОГРН 1149102182570 ИНН/КПП 9102066582/910201001
улица Крымских партизан, дом 33, город Симферополь, Республика Крым, 295013, тел./факс: (3652) 44-27-03
e-mail: simferopol17sh@mail.ru

Расписка

в получении документов при приёме в _____ класс для **иностранных граждан и лиц без гражданства**

От гр.(Ф.И.О.) _____
в отношении ребёнка (Ф.И.) _____ г.р.
Регистрационный номер _____

Приняты следующие документы для зачисления в _____ класс:

Заявление о зачислении	
Копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность заявителя	
Копия свидетельства о рождении ребёнка или иной документ, подтверждающий родство заявителя	
Документ о регистрации по месту жительства (форма № 3, № 8)	
Другие документы (копии СНИЛСа, страхового полиса)	
Справка с места работы родителя(ей) (при наличии права внеочередного, первоочередного приёма на обучение).	
Копия заключения ПМПК (при наличии).	

Срок уведомления о зачислении несовершеннолетнего в общеобразовательное учреждение или принятии решения об отказе в зачислении в течение 7 рабочих дней со дня подачи заявления.

Документы принял _____

Дата _____ 2023г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ № 17»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ОКПО 00800137 ОГРН 1149102182570 ИНН/КПП 9102066582/910201001

улица Крымских партизан, дом 33, город Симферополь, Республика Крым, 295013, тел./факс: (3652) 44-27-03
e-mail: simferopol17sh@mail.ru

_____ 2021г. № _____

(кому)

(адрес)

Уведомление об отказе в зачислении в _____ класс

Уважаем(ый)ая _____ !

Администрация МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя сообщает Вам, что не может зачислить Вашего ребёнка, Ф.И.О. , г.р., в класс по причине отсутствия вакантных мест о общеобразовательной организации.

В соответствии с ч. 4 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для решения устройства ребёнка в другую общеобразовательную организацию Вы можете обратиться в Муниципальное казённое учреждение Управление образования администрации города Симферополя Республики Крым по адресу: г. Симферополь, б-р И. Франко, 25.

Директор

И.В.Глушко

Экземпляр уведомления получил: _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу:
действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее – Учащийся)
Ф.И.О. ребёнка,

документ, удостоверяющий личность ребенка, _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированного (ой) по адресу:.....,

на основании (заполняется для законного представителя - реквизиты документа, подтверждающего его полномочия) даю свое согласие МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя, (далее – Учреждение), зарегистрированному по адресу: г. Симферополь, ул. Крымских партизан, 33, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

- своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны, место работы;
- учащегося: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); место обучения (учреждение, класс); результаты освоения образовательных программ; результаты прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, данные о посещаемости занятий; информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Цели обработки персональных данных:

- реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- внесение сведений об учащемся в:
 - автоматизированную информационную систему «Крымская республиканская образовательная сеть»;
 - автоматизированную информационную систему «Контингент»;
 - единую государственную информационную систему социального обеспечения;
 - федеральную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов»;
 - федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;
- размещение на официальном сайте Учреждения информации об участии и достижениях учащегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, класс).

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период обучения учащегося в учреждении.

Разрешаю предоставление моих персональных данных и персональных данных учащегося третьим лицам в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе

право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику учреждения, и обязанность проинформировать учреждение в случае изменения моих персональных данных и персональных данных учащегося.

«_____» _____ 2023 г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Глушко Ирина Владимировна

Действителен с 20.03.2022 по 20.03.2023