

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 «Школа-лицей № 17» муниципального образования
 городской округ Симферополь
 Республика Крым
 ул. Крымских партизан, 33 г. Симферополь 295013
 e-mail: school17_Simferopol@crimeaedu.ru
 тел.44-27- 03 моб. +7 978 721 48 23

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Решением педагогического совета МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя	Директор МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя
Протокол № 13 от «30» августа 2022 года	Приказ № 388 от « 30» августа 2022 года
	И.В.Глушко

**Дорожная карта
 по подготовке к введению и реализации обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО,
 утвержденных приказами Министерства просвещения Российской Федерации
 от 31.05.2021 № 286 и № 287**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2022	Приказ о создании рабочей группы, Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС НОО в 1-х классах и ФГОС ООО в 5-х классах в 2022/2023 учебном году	Март-апрель 2022	Приказ об утверждении плана- мероприятий (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора по УВР
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	2022/2023 уч.год	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочие группы

1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022/ 2023 уч.год	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочие группы
1.5	Проведение классных родительских собраний в будущих 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и в 4-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС ООО в 5-х классах с 1 сентября 2022 г.	До 1 сентября 2022 г.	Протоколы классных родительских собраний в будущих 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора по УВР
1.6	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных поэтапному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов	Март 2023г. и ежегодно до 2027 г.	Протоколы родительских собраний, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	Зам. директора по УВР, Классные руководители
1.7	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.	До 1 сентября 2022 г. и далее мере необходимости	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.	Зам. директора по УВР
1.8	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО на августовском педагогическом совете, МО учителей НОО и ООО	Август 2022 г. и далее регулярно	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО. Пакет информационно-методических материалов.	Зам. директора по УВР. Рабочие группы
1.9	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 г	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО	Рабочие группы

1.10	Разработка на основе примерной ООП образовательной программы НОО и образовательной программы ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы и др. в соответствии требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	До мая 2022 г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП НОО и ОП ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.	Администрация, рабочие группы
1.11	Разработка учебных планов для 1-х, 5-х классов на 2022/2023 учебный год	Июнь 2022г.	Разработанные и утвержденные учебные планы для 1-х, 5-х классов на 2022/2023 у.г.	Зам. директора по УВР
1.12	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Ежегодно	Аналитическая справка зам.директора по УВР. Аналитическая справка зам.директора по ВР	Администрация. Рабочие группы
1.13	Внесение изменений в «Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	По мере необходимости	«Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Протокол педсовета об утверждении изменений.	Зам. директора по УВР
1.14	Формирование плана ВШК в условиях поэтапного перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО и реализации ООП НОО и ОП ООО по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь, ежегодно с 2022г. по 2027 г.	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по результатам ВШК	Зам. директора по УВР

1.15	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений	Постоянно, по мере необходимости	Определена модель сетевого взаимодействия с социальными партнерами. Договоры о сетевом взаимодействии.	Зам. директора по УВР
------	--	----------------------------------	--	-----------------------

2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО

2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения обновленных ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.	Зам. директора по УВР
2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 1 сентября Ежегодно до 2027 г.	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР Рабочие группы
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 1 сентября Ежегодно до 2027 г.	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	Зам. директора по УВР
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно с 2022г. по 2027 г.	План повышения квалификации педагогических работников	Артамонова Л.А.
2.5	Формирование банка методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022г. по 2027г.	Банк методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Зам. директора по УВР
2.6	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Постоянно в течение всего периода с 2022г. по 2027 года	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Артамонова Л.А.

2.7	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно в течение всего периода с 2022г. по 2027 г.	План работы педагога-психолога.	Кокорева Ж.В., педагог-психолог
3. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2022 г.	Должностные инструкции	Администрация
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно в течение всего периода с 2022г. по 2027 г.	Аналитическая справка зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР
3.3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика повышения квалификации всех учителей начальных классов, учителей-предметников, реализующих рабочие программы учебного плана начального общего и основного общего образования и других педагогических работников	Постоянно в течение всего периода с 2022г. по 2027 г.	План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Артамонова Л.А.
4. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
4.1	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2022 г.	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС НОО и ООО	Зам. директора по УВР
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно в течение всего периода с 2022г. по 2027 г.	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Халилова А.И.

4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Постоянно в течение всего периода с 2022г. по 2027 г.	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	Администрация
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
5.1	Разработка плана информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о поэтапном переходе на обновленные ФГОС	До конца 2022года и ежегодно до 2027 г.	План информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся опереходе на обновленные ФГОС	Зам. директора по УВР
5.2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновленных ФГОС	До конца 2022года и ежегодно до 2027 г.	Пакет информационно- методических материалов	Рабочие группы
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	До конца 2022 года и ежегодно до 2027 г.	Использование ЭОР и ЦОС приреализации ООП НОО и ООО.	Зам. директора по УВР
5.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет постоянно	До конца 2022года и ежегодно до 2027 г.	Размещенные на официальном сайте школы информации по обновленным ФГОС	Зам. директора по УВР
5.5	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	По необходимости и	Наличие авторизированного доступа к совокупности информационных и ЭОР, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	Зам. директора по УВР
5.6	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОСНОО и ФГОС ООО.	Зам. директора по УВР
6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
6.1	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного	Глушко И.В., директор

	муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.		общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС	
6.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП НОО и ООП ООО и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 г. и последующие годы	Глушко И.В., директор
6.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Глушко И.В., директор

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ В МБОУ «ШКОЛА-ЛИЦЕЙ №17» г. СИМФЕРОПОЛЯ

Цель контроля: установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса требованиям государственного стандарта образования, с выходом на причинно - следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию ОУ.

Задачи контроля:

- Контроль над исполнением законодательства в области образования.
- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывающее индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.
- Контроль управления образовательным процессом через соблюдение основных принципов контроля, использование его разнообразных видов, форм и методов.
- Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов.
- Определение наиболее эффективных технологий преподавания предметов в условиях формирования ключевых и предметных компетенций.
- Обеспечение сочетания административного контроля с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.
- Выявление уровня профессиональной компетентности учителей-предметников. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.
- Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

- Выявление уровня адаптации школьников на новой ступени обучения.
- Выявление уровня профессиональной компетентности педагогов внеурочной деятельности.

Содержание контроля:

- Выполнение всеобуча.
- Состояние преподавания учебных предметов.
- Контроль за выполнением практической и теоретической части программ.
- Качество УУД обучающихся в рамках реализации ФГОС.
- Исполнение решений педсоветов, совещаний.
- Качество ведения школьной документации.
- Контроль за подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Контроль за комплектованием первых классов	Контроль соблюдения требований Устава ОУ	Тематический	Документы учащихся 1-х классов. Списки учащихся 1-х классов.	Артамонова Л.А.	Приказ
2	Контроль за комплектованием десятых классов	Контроль соблюдения требований Устава ОУ	Тематический	Документы уч-ся 10-х кл. Списки учащихся 10-х кл.	Федирко Е.В.	Приказ
3	Анализ дальнейшего обучения выпускников 9, 11 классов 2021/2022 уч.года	Контроль продолжения обучения выпускников 9 и 11 классов.	Тематический	Информация классных руководителей о дальнейшем обучении выпускников 9, 11 классов	Дятчик Е.В., Федирко Е.В., кл. руководители	Списки дальнейшего обучения выпускников 9, 11 кл. 2021/2022 уч.года, подтверждения
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Контроль за распределением учебной нагрузки на 2022/2023 учебный год. Расстановка кадров.	Контроль выполнения требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Глушко И.В.	Совещание при директоре
2.	Контроль подготовки к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках	Фронтальный	Трудовые книжки. Документы об образовании. Результаты аттестации.	Федирко Е.В., Борисова Т.Б.	Список педагогических работников.

						Приказы .
3.	Контроль изучения должностных инструкций, локальных актов ОУ	Контроль знания педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов ОУ	Администрация	Подписи работников
4.	Контроль процесса аттестации пед. работников в 2022/2023уч.году	Контроль составления списка работников на аттестацию в 2022/2023уч.г.	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою категорию, и тех, кто планирует аттестоваться на СЗД	Артамонова Л.А.	График аттестации
5.	Контроль рабочих программ учебных предметов и ЭК, программ по внеуроч. деятельности	Установление соответствия КТП РП по учебным предметам Выполнение требований к составлению КТП	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и элективных курсов. Рабочие программы по внеурочной деятельности	Федирко Е.В., Артамонова Л.А.	Приказ об утверждении рабочих программ, протокол педсовета №388 от 30.09.2022г.
6.	Контроль организации курсовой подготовки	Контроль коррекции списка на курсовую подготовку	Тематический персональный	Списки на курсовую подготовку в 2022 г. (2полугодие)	Артамонова Л.А.	Откорректированный список
7.	Контроль разработки и утверждения планов работы МО на 2022/2023 уч.г.	Контроль соответствия плана работы МО плану работы ОУ	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	Федирко Е.В., Артамонова Л.А.	Планы работы МО
3.Контроль за организацией условий обучения						
1.	Контроль санитарного состояния помещений ОУ	Контроль выполнения санитарно-гигиенических требований к организации УВП	Фронтальный	Работа коллектива ОУ по подготовке помещений к новому учебному году	Администрация	Собеседование
2.	Контроль проведения инструктажей перед началом учебного года	Контроль выполнения требований ОТиТБ,	Тематический	Проведение инструктажа	Мустафаев А.Я.	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности
3.	Контроль за организацией горячего питания детей льготных категорий	Контроль соблюдения требований локальных актов	Тематический	Списки обучающихся льготных категорий	Артамонова Л.А., Филиппова Ю.Ф., кл. руководит.	Пакет документов, приказ
4.Контроль результатов освоения обучающимися ООП НОО и ООП ООО.						
1.	Контроль подготовки материалов для проведения входных к.р. во 2-11 классах	Контроль проверки готовности материалов для проведения входных к.р. во 2-11 классах	Тематический	Содержание материалов для проведения входных к.р. во 2-11 классах	Артамонова Л.А., Федирко Е.В.	Наличие КИМов

СЕНТЯБРЬ

1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Контроль организации обучения на дому, семейного обучения	Контроль выполнения требований к организации обучения на дому, семейной форме	Тематический	Наличие комплекта документов для организации обучения на дому	Федирко Е.В.	Пакет документов, приказ
2	Контроль посещаемости занятий, соблюдения школьной формы.	Контроль выполнения обучающимися Устава ОУ.	Фронтальный	Данные классных руководителей	Дятчик Е.В.	Собеседование с кл. руководит., родителями
3	Контроль информирования родителей о переходе на обновленные ФГОС НОО (1кл.) и ООО (5кл.).	Контроль организации и проведения родительских собраний, посвященных постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО (2022–2027г.г.)	Тематический	Организация родительских собраний	Федирко Е.В., Артамонова Л.А.	Протоколы родительских собраний. Памятки на школьном сайте для родителей по обновленным ФГОС НОО и ООО
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль «Адаптация обуч-ся 1-х классов к обучению в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО» «Преимственность в учебно-воспитательном процессе в 5 кл. в условиях обновлённых ФГОС».	Контроль выполнения требований к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	Артамонова Л.А., Кокорева Ж.В.	Справка, приказ
2		Контроль процесса адаптации	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5-х кл.	Федирко Е.В., Кокорева Ж.В.	Приказ
3	Контроль уровня остаточных знаний программ. материала у обуч-ся 2-11 кл.	Контроль качества знаний обуч-ся по основным предметам учебного плана.	Тематический	Входные контрольные работы	Зам. директора по УВР	Приказ
4	Контроль организации	Контроль качества	Тематический	Входные контрольные	Федирко Е.В.	Приказ

	профильной направленности УВП.	знаний обуч-ся 10-11 кла. по проф. предметам .		работы		
3.Контроль за школьной документацией						
1	Контроль оформления личных дел обуч-ся 1-х классов и прибывших учащихся	Контроль выполнения требований к оформлению личных дел	Тематический	Личные дела обучающихся 1-х классов и прибывших учащихся	Борисова Т.Б.	Индивид. Собеседования
	Контроль за правильностью оформления ЭЖД	Контроль за правильностью оформления ЭЖД	Тематический	ЭЖД	Харлова Е.П., Федирко Е.В., Артамонова Л.А.	Совещание при директоре
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Контроль уровня педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Контроль проф. уровня вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный	Посещение уроков	Зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, приказ о назначении наставников
2	Контроль тарификации пед. работников	Контроль за тарификацией.	Фронтальный	Материалы тарификации	Федирко Е.В.	Установление доплат и надбавок
5.Контроль за организацией условий обучения						
1	Контроль обеспечения учебниками	Контроль наличия учебников	Тематический	Документация библиотеки	Халилова А.С.	информация
2	Контроль состояния безопасности	Контроль обеспечения безопасных условий организации УВП	Тематический	Ежедневное обследование помещений и территории ОУ	Чеботарёва Н.П., Мустафаев А.Я.	информация
3	Контроль организации горячего питания обучающихся	Контроль работы классных руководителей по организации питания уч-ся	Тематический	Организация горячего питания	Артамонова Л.А. Филиппова Ю.Ф.	информация для совещания при директоре
ОКТАБРЬ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Контроль проведения занятий индивидуальн. обучения на дому	Контроль выполнения инд. планов и РП	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Федирко Е.В.	приказ
2	Контроль подготовки учащихся 9 классов к	Составление предварительных списков для сдачи	Тематический	Анкетирование учащихся 9 классов	Федирко Е.В. кл. руководители 9 классов	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору

	итоговой аттестации	ГИА по выбору				
3	Контроль за ознакомлением обучающихся и их родителей с процедурой ИС по РЯ	Ознакомление обучающихся и их родителей с процедурой ИС по русскому языку.	Тематический	Проведение собраний, информация на сайте	Артамонова Л.А., Федирко Е.В.	Информация для сайта, рекомендации
4	Контроль выбора темы индивидуального проекта уч-ся 9-11 кл.	Утверждение тем решением педсовета	Тематический	Педсовет	Артамонова Л.А.	Протокол педсовета
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Контроль за проведен. I этапа Всероссийской олимпиады по учебным предметам (5-11 кл.)	Контроль подготовки обучающихся к олимпиадам	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Федирко Е.В.	Приказ
2	Контроль состояния преподавания литературы в 5-11 кл.	Контроль изучения результативности обученности по	Тематический	Организация ОП по литературе в 5-11 классах	Артамонова Л.А.	Приказ, справка
3	Контроль состояния преподавания информатики в 7-11 кл.	Контроль изучения результативности обученности по предмету.	Тематический	Организация ОП по информатике в 7-11 кл.	Федирко Е.В.	Приказ, справка
4	Контроль за проведением внеурочных занятий	Контроль изучения результативности внеурочных занят.	Тематический	Организация внеурочной деятельности	Рябошлык Н.В.	Приказ, справка
5	Анализ результатов ВПР (при условии из проведения)	Контроль результатов ВПР	Тематический	Проведение ВПР	зам. директора по УВР	Приказы
3. Контроль за школьной документацией						
1	Контроль наполняемости отметок по предметам в ЭЖ	Контроль выполнения требований к ведению ЭЖД.	Тематический	Журналы разных категорий	Артамонова Л.А., Федирко Е.В.	приказ
2	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике обучающихся 5-х кл.	Контроль выполнения требований орфограф.режима	Тематический	Рабочие тетради обучающихся 5-х классов	Руководители МО	Приказ
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Контроль уровня преподавания	Контроль системы работы	Персональный	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Информация

	аттестуемых учителей.	аттест.учителей				
5.Контроль за организацией условий обучения						
1	Контроль состояния ОТ и техники безопасности в ОУ	Контроль создания безопасных условий	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	Мустафаев А.Я.	Информация
2	Проверка ТБ на уроках химии, физики, физкультуры, технологии	Контроль выполнения требований к проведению инструктажей	Тематический	Журналы по ТБ	Мустафаев А.Я.	приказ
НОЯБРЬ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Контроль за успеваемостью обучающихся. Результативность работы учителей в 1 четверти.	Контроль результативности обучения в I четверти (2-9 кл.)	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Артамонова Л.А., Федирко Е.В.	Приказ
2	Контроль за ознакомлением учителей с нормативными документами, регламентирующими подготовку и проведение ГИА	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы семинара	Федирко Е.В.	Материалы
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Контроль за участием во II этапе Всероссийской олимпиады школьников	Контроль подготовки учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты муниципального этапа олимпиады	Федирко Е.В.	Приказ
2	Административные срезы по русскому языку и математике в 9 классах	Контроль за уровнем и качеством обученности	Фронтальный	Организация образовательного процесса по математике и русскому языку	Артамонова Л.А., Федирко Е.В.	приказ
3	Административные контрольные работы по	Контроль уровня сформированнос-	Тематический	Организация образовательного	Артамонова Л.А., Руководитель МО	приказ

	русскому языку в 4 кл.	ти умений по РЯ		процесса по РЯ		
4	Контроль за состоянием преподавания технологии (5-8 кл.), музыки (5-8кл.)	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация образовательного процесса по технологии и музыке в 5-8 классах	Рябошлык Н.В. Федирко Е.В.	Приказ, справка
5.	Контроль за состоянием преподавания литературного чтения на родном русском языке во 2-4 классах.	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация образовательного процесса по литературному чтению на родном русском языке	Артамонова Л.А.	Приказ, справка
3.Контроль за школьной документацией						
1.	Контроль соответствия записей в ЭЖ КТП по предмету	Контроль соответствия записей в ЭЖД КТП	Тематический	ЭЖД	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Аттестация работников	Контроль за процессом аттестации работников	Персональный	Творческий отчёт и анализ работы педагогов	Зам. директора по УВР	Материалы аттестации
5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение детского травматизма	Контроль за информированием участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма обучающихся, ведение документации учителями	Мустафаев А.Я.	справка
ДЕКАБРЬ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Анализ посещаемости уроков, успеваемости, организации досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Контроль работы классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	Дятчик Е.В.	Информация

2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Анализ итогов II этапа Всероссийской олимпиады шк-ков	Контроль результативности	Тематический	Приказ по управлению образования	Федирко Е.В.	Приказ
2	Административные контрольные работы по РЯ и М. во 2- 4кл.	Контроль качества усвоения материала	Фронтальный	Организация образовательного процесса по предметам	Артамонова Л.А.,	Приказ
3	Административные контрольные работы в 5-11 классах (по плану)	Контроль качества усвоения материала	Тематический	Мониторинг	Заместители директора	Приказ
4	Анализ итогового сочинения в 11-х кл.	Контроль результативности	Тематический	Анализ ошибок	АртамоноваЛ.А.	Приказ
5	Анализ результатов проверки техники чтения (2-4 кл).	Контроль работы учителей по формированию навыка чтения	Тематический	Мониторинг	АртамоноваЛ.А.	Приказ
6.	Контроль за состоянием преподавания ОБЖ.	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация образовательного процесса по ОБЖ	Федирко Е.В.	Приказ, справка
7	Контроль за состоянием преподавания ИЗО в 1-7 классах.	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация образовательного процесса по ИЗО в 1-7 классах.	Федирко Е.В., Артамонова Л.А.	Приказ, справка
8	Контроль за организацией воспитательной работы	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация воспитательной работы	Дятчик Е.В.	Приказ, справка
3.Контроль за школьной документацией						
1	1. Контроль своевременности оформления ЭЖД	Контроль ЭЖД	Тематический	ЭЖД	Зам. директора по УВР	приказ
4.Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Контроль процедуры аттестации педработников	Контроль процесса аттестации	Персональный	Творческий отчёт и анализ работы педагогов	Зам. директора по УВР	Материалы аттестации
5.Контроль за организацией условий обучения						
1	Контроль соблюдения санитарно-гигиенич. требований	Контроль выполнения требований	Тематический	Уроки разных предметов	Инженер по ОТ	информация

2	Анализ организации горячего питания обучающихся	Контроль охвата школьников горячим питанием	Тематический	Работа кл. руководителей по организации горячего питания	Артамонова Л.А.	акт
3	Контроль за работой ГПД, внеурочной деятельностью.	Контроль посещаемости, выполнение режимных моментов	Тематический	Анализ, посещение ГПД, внеурочных занятий,	Артамонова Л.А., Рябошлык Н.В.	приказ
ЯНВАРЬ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Анализ успеваемости обучающихся во II четверти (I полугодия)	Контроль результативности обучения	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Зам. директора по УВР	Справка, приказ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Анализ качества образования в профильных классах	Контроль результативности обученности	Тематический	Диагностика качества образования в профильных классах	Федирко Е.В.	приказ
2	Контроль подготовки учащихся 9-х классов к итоговому устному собеседованию по РЯ	Работа учителей РЯ по подготовке учащихся 9 кл. к УИС по РЯ	Тематический	Посещение уроков	Артамонова Л.А.	приказ
3	Контроль организации пробных работ по математике в 9 и 11 классах.	Контроль качества и результативности обученности	Тематический	Диагностика качества образования по математике в 9 и 11 классах	Федирко Е.В.	приказ
2. Контроль за школьной документацией						
1	Контроль за выполнением учебных программ в соответствии с КТП, контроль за выполнением практических/ лабораторных работ по биологии, физике, химии, информатике.	Контроль ЭЖД	Тематический	Классные журналы	Зам. директора	Приказ
3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Контроль за подготовкой учащихся 11 классов к ГИА	Контроль подготовки выпускников к ГИА	Тематический	Образовательный процесс в 11 классах, подготовка к ГИА.	Зам. директора по УВР	Информация

2	Собрание с родителями и обучающимися 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	Контроль качества подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Федирко Е.В., классные руководители	Протокол
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Контроль за работой МО	Контроль оформления протоколов и анализ выполнение планов работы	Тематический	Протоколы МО	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Анализ эффективности методической работы педагогов	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Федирко Е.В., Артамонова Л.А.	информация
5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия.	Контроль выполнения требований к проведению инструктажа	Тематический	Журналы по ТБ	Инженер по ОТ	информация
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Учёт детей в микрорайоне	Контроль состояния работы по учёту детей в микрорайоне	Тематический	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне.	Дятчик Е.В.	Совещание при директоре
2	Посещаемость уроков учащимися	Контроль посещаемости уроков обучающимися	Тематический	Анализ журналов	Дятчик Е.В.	Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Классно-обобщающий контроль 9 классов	Контроль подготовки уч-ся 9кл. к ГИА	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классах	Федирко Е.В.	Приказ
2	Контроль за состоянием преподавания английского языка во 2-9 классах.	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация образовательного процесса по английскому языку во 2-9 классах.	Артамонова Л.А.	Приказ, справка
3	Контроль за состоянием преподавания алгебры и геометрии (10-11кл.).	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация образовательного процесса по алгебре и геометрии в 10-11 кл.	Федирко Е.В.	Приказ, справка
3. Контроль за школьной документацией						

1	Контроль накопляемости отметок за проверяемый период, контроль за своевременностью оформления ЭЖД.	Контроль ведения эл.журнала	Тематический	Эл.журнал	Зам. дир. по УВР	Совещание при директоре
4.Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Собрание с родителями и учащимися 11 кл. «Подготовка выпускников средней школы к ГИА»	Контроль качества подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Федирко Е.В.,	Протокол
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Контроль составления списков учащихся 9-11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9,11 классов	Федирко Е.В.	Списки обучающихся по предметам
МАРТ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Контроль размещения на сайте информации о приёме в 1 класс на 2023/2024 учебный год	Контроль информирования родителей о количестве посадочных мест	Тематический	Сайт школы	Артамонова Л.А., Борисова Т.Б.	Информация на сайте
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Контроль за организацией предпрофильного обучения	Контроль эффективности системы предпрофильного обучения	Тематический	Анкетирование учащихся 9-х классов	Федирко Е.В., Кокорева Ж.В.	Совещание при директоре
2	Контроль за состоянием преподавания родного русского языка в 5-9 кл	Контроль качества и результативности обученности предмету	Тематический	Диагностика качества и результативность обученности родному русскому языку в 5-9 кл.	Артамонова Л.А.	Приказ, справка
3	Контроль за состоянием преподавания ОРКСЭ	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация ОП по ОРКСЭ в 4 классах.	Артамонова Л.А.	Приказ, справка
4	Контроль за работой школьной библиотеки	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация работы библиотеки	Дятчик Е.В.	Приказ, справка
3.Контроль за школьной документацией						

1	Контроль работы с ЭЖД классного руководителя	Контроль за своевременностью заполнения ЭЖД	Тематический	Классные журналы	Зам. директора по УВР	Приказ
4.Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Контроль проведения пробных экзаменов в 9, 11 классах по русскому языку, математике и предметам по выбору	Знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков	Предварительный	Проведение и результаты пробных экзаменов в 9, 11 классах	Зам. директора по УВР	приказ
5.Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Контроль организации работы по формированию УМК на новый учебный год	Контроль соответствия УМК Федеральному перечню учебников	Тематический	Список учебников на новый уч.год	Халилова А.И.	список учебников
6.Контроль за организацией условий обучения						
1	Контроль соблюдения ТБ в кабинетах информатики, мастерских и спортивном зале	Контроль работы учителей по предупреждению травматизма. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, мастерских и спортзале	Инженер по ОТ	Совещание при директоре
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Анализ результативности успеваемости уч-ся.	Контроль результативности III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Зам. директора по УВР.	приказ
2	Контроль по предупреждению неуспеваемости в 5-11 классах	Контроль совместной работы учителя и кл. руков. по предупреждению неуспеваемости в 5-11 кл.	Тематический	Показатели успеваемости в 5-11 классах	Федирко Е.В.	Совещание при директоре
3	Промежуточный контроль в 1-8, 10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Анализ результатов выполнения заданий.	Федирко Е.В., Артамонова Л.А.	приказ
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						

1	Состояние воспитательно-образовательного процесса в 4-х классах	Контроль результативности обучения, контроль готовности учащихся к переходу в основную школу	Классно-обобщающий	Посещение уроков, мониторинг успеваемости обучающихся, анкетирование, беседа с родителями	Артамонова Л.А.,	Приказ
2	Контроль подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	Контроль организации повторения.	Тематический	Посещение уроков	Федирко Е.В.	приказ
3	Контроль за состоянием воспитательной работы	Контроль изучения результативности	Тематический	Организация воспитательной работы	Дятчик Е.В.	Приказ, справка
3.Контроль за школьной документацией						
1	1. Выявление основных недочетов при работе с ЭЖД в течение учебного года.	Контроль ЭЖД	Тематический	ЭЖД	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
4.Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Контроль по процедуре аттестации. Сбор заявлений на аттестацию в 2023/2024 учебном году	Контроль формирования списков на аттестацию в 2022/2023 учебном году	Тематический персональный	Заявления работников на аттестацию в 2023/2024 учебном году	Артамонова Л.А.	информация
5.Контроль за организацией условий обучения						
1	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм.	Контроль выполнения санитарно-гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, подвальные помещения	Мустафаев А.Я.	справка
МАЙ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Педсовет «О переводе обучающихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	Контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ учебного года.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета Приказ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Результативность обученности учащихся	Контроль выполнения учебных программ. Уровень и качество обученности по	Фронтальный, обобщающий	Работы обучающихся. Анализ результатов	Зам. директора по УВР	приказ

	на конец учебного года	учебным предметам.		выполнения заданий.		
2	Контроль за организацией ГПД и внеурочной деятельности.	Контроль выполнения учебных программ.	Тематический	Посещение занятий, отчётных мероприятий, анкетирование	Зам. директора по УВР	приказ
3.Контроль за школьной документацией						
1	Контроль оформления всех видов журналов	Контроль правильности записей в журналах. Объективности выставления отметок. Выполнение программ	Тематический	Классные журналы	Зам. директора по УВР	Приказ
4.Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к ГИА обучающихся 9, 11 кл.»	Контроль освоения обучающимися программ ООО, СОО	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор	Протокол педсовета
4	Анализ результатов ВПР (при условии их проведения)	Контроль результатов ВПР	Тематический	Проведение ВПР	зам. директора по УВР	Приказы
5.Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Контроль за проведением итоговых заседаний МО	Контроль результативности работы МО в 2022/2023 учебном году	Тематический, обобщающий	Материалы МО, протоколы заседаний, анализ работы МО	Руководители МО	Анализ работы МО
2	Контроль результативности участия учителей и обуч-ся в конкурсах различного уровня	Контроль подведения итогов участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный, персональный	Мониторинг участия пед. работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня	Зам. директора по УВР	информация
6.Контроль за организацией условий обучения						
1	Контроль подготовки помещений к работе тематической площадки с дневным пребыванием детей (при необходимости)	Контроль подготовки к приемке	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под тематическую площадку	Глазунова Е.В.	акты
2	Контроль за организацией горячего питания.	Контроль подведения итогов	Фронтальный	Мониторинг родителей и учащихся .	Артамонова Л.А. Кокорева Ж.В. Филиппова Ю.Ф.	Акт
ИЮНЬ						

1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Контроль информирования о приеме учащихся в профильные классы	Контроль процесса ознакомления родителей и выпускников 9 классов с правилами приема в профильные классы школы	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Федирко Е.В.	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Контроль выполнения рабочих программ по учебным предметам	Контроль проверки выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей. Классные журналы	Зам. директора по УВР	приказ
2	Анализ результатов итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Контроль соответствия промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Зам. директора по УВР	приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Контроль заполнения личных дел учащихся Контроль наличия характеристик на учащихся 1-х классов	Контроль оформления личных дел обучающихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Зам. директора по УВР, Борисова Т.Б.	Собеседование
2	Контроль готовности итоговых ведомостей в ЭЖД выпускных классов (кл. журналы 9 и 11 классов)	Контроль ЭЖД	Тематический	ЭЖД	Зам. директора по УВР	Приказ
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Контроль за подготовкой анализа работы школы в 2022/2023 у.г. и подготовка плана работы на 2023/2024 у.г	Контроль подготовки анализа работы школы за 2022/2023уч. г. и составления плана работы на 2023/2024учебный год	Фронтальный	Самообследование, публичный отчет	Администрация	Самообследование, публичный отчет
2	Контроль за распределением предварительной нагрузки учителей на	Контроль распределения предварительной нагрузки на 2023/2024 учебный год	Тематический Персональный	предварительная нагрузка на 2023/2024 учебный год	Директор	собеседование

	2023/2024 учебный год					
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Контроль подготовки школы к новому учебному году	Контроль составления плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к новому учебному году	Администрация	План мероприятий