

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ № 17» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
протокол от «25» 12 № 2
2020

УТВЕРЖДЕНО
Директором
МБОУ «Школа-лицей
И.В. Глушко
Приказ № 18 от «25» 12 2020



**ПОРЯДОК
и основания перевода, отчисления и восстановления
воспитанников дошкольного отделения
МБОУ «Школа – лицей № 17» города Симферополя**

г. Симферополь 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по тексту – (Порядок) в дошкольном отделении МБОУ «Школа – лицей № 17» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее по тексту дошкольное отделение МБОУ «Школа – лицей № 17») является локальным нормативным актом, содержащим нормы регулирующие образовательные отношения, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и дошкольным отделением МБОУ «Школа – лицей № 17» в связи с переводом, отчислением и восстановлением обучающихся.

1.2. Порядок легализирует регламент перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Порядок разработан в целях реализации прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ пункт 8ч.Зет.28. ч.2 ст.30. ч.9 ст.55, 5 ст.55;

- Федеральным законом от 24.07.98 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по программам дошкольного образования»;

- письмом Министерства образования и науки РФ от 08.08.2013 № 08 1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам образовательным программам дошкольного образования»;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие обучение по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015г. №1527, а также: правовыми актами администрации города Симферополя, локальными актами и Уставом МБОУ «Школа – лицей № 17», настоящим Порядком.

1.4. В части не урегулированной законодательством об образовании Порядок разрабатывается образовательным учреждением, самостоятельно.

1.5. Порядок разрабатывается с учётом мнения представителей Совета Родителей, принимаются решением педагогического совета дошкольного отделения МБОУ «Школа – лицей № 17», утверждается приказом директора и публикуются на сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ВОСПИТАННИКОВ

2.1 Перевод воспитанников групп общеразвивающей направленности на следующую возрастную ступень освоения образовательной программы дошкольного образования осуществляется на основании приказа директора на первое сентября текущего года.

2.2. Перевод детей из дошкольного отделения МБОУ «Школа – лицей № 17» в другое образовательное учреждение производится на основании приказа Учредителя в следующих случаях:

- на время капитального (текущего) ремонта учреждения (полностью или частично в зависимости от объема работ);

- на время строительства на месте сноса учреждения;

- на летний период.

Перевод воспитанника осуществляется с письменного согласия их родителей (законных представителей). Перевод не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. В течение учебного года перевод воспитанника групп общеразвивающей направленности из одной возрастной группы в другую возрастную группу осуществляется на основании приказа директора при наличии вакантных мест, соответствия возраста и на основании заявления родителя (законного представителя) с учётом мнения руководства образовательного учреждения.

2.4. В случае вакцинации воспитанника оральной полиомиелитной вакциной (далее - 011В), переводу подлежит ребёнок, не привитый от полиомиелита или получивший менее 3-х доз полиомиелитной вакцины на 60 календарных дней с момента вакцинации воспитанника 011В. Перевод из группы в группу осуществляется на основании письменного согласия родителя (законного представителя) воспитанника и оформляется приказом директора дошкольного отделения МБОУ «Школа – лицей № 17».

2.5. Перевод воспитанников из группы в группу может осуществляться на время карантина по медицинским показаниям, на основании рекомендации медицинского персонала, воспитанник может быть переведен в «чистую» группу.

2.6. Перевод воспитанников внутри образовательной организации может осуществляться на основании приказа директора в случае производственной необходимости, обусловленной низкой наполняемостью групп, работой в летний период, ремонтными и другими производственными обстоятельствами.

2.5. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- осуществляют постановку ребенка на учет по переводу для предоставления места в другой образовательной организации.

Заявления о переводе ребенка из дошкольного отделения МБОУ «Школа – лицей № 17» в другую образовательную организацию оформляется в Управлении образования Администрации города Симферополя, посредством использования региональных информационных систем. После получения направления в желаемое дошкольное учреждение родитель (законный представитель) обращается в дошкольное отделение МБОУ «Школа – лицей № 17» с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ ИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с освоением образовательной программы дошкольного отделения МБОУ «Школа – лицей № 17» (завершением образования):

- досрочно по основаниям:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

б) по обстоятельствам, независящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную

деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

в) в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

3.2. Отчисление воспитанников из дошкольного отделения МБОУ «Школа – лицей № 17» оформляется приказом директора.

3.3. Перевод воспитанников из дошкольного отделения МБОУ «Школа – лицей № 17» в первый класс осуществляется на основании заявления родителей законных представителей).

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств дошкольного отделения МБОУ «Школа – лицей № 17».

3.5. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и приказом директора на отчисление с указанием причины.

3.6. При прекращении образовательных отношений директор МБОУ «Школа – лицей № 17»

или лицо уполномоченное выдает родителям (законным представителям) обучающегося (воспитанника) под подпись медицинскую карту ребенка.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

4.1. Восстановление в дошкольное отделение МБОУ «Школа – лицей № 17» не предусмотрено.

4.2. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из детского сада, осуществляется на основании вновь полученного направления, выданного Управлением образования Администрации города Симферополя.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и дошкольным отделением МБОУ «Школа – лицей № 17» рассматриваются конфликтной комиссией учреждения и регулируются директором или его уполномоченным лицом.

5.2. Настоящий порядок действует до принятия нового.

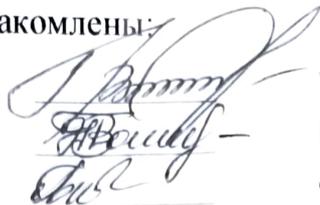
5.3. Изменение и дополнения в данный Порядок вносятся на основании изменений в действующее законодательство и утверждаются приказом директора.

С положением ознакомлены:

Ткаченко Т.В.

Тюмина Т.В.

Бабаненко Л.В.



Туралева А.С.

Гришко А.В.

Оболенцева Е.И.



Пронумеровано и прошнуровано
И скреплено печатью

4 (четыре) листов
Директор МБОУ «Школа-лицей №17»

И.В. Глушко



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Глушко Ирина Владимировна

Действителен с 20.03.2022 по 20.03.2023