

протокол № 15 от 22.08 2016 г.

г. Симферополя

Приказ № 206а от «24» августа 2016 г.

- содействие в создании психологических условий для успешной социализации, сохранения и укрепления здоровья, развития личности обучающихся их, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;
- оказание индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, правовой, социальной помощи детям и подросткам в

- решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями;
- развитие психолого-педагогической компетенции (психологической культуры) у обучающихся, родителей, педагогов;
- содействие в формировании эмоционально благоприятной атмосферы в детских коллективах, семьях обучающихся;
- предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда здорового образа жизни;
- повышение психолого-педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса;
- защита прав личности обучающегося, обеспечение его психологической и физической безопасности, педагогическая поддержка и содействие ребенку в проблемных ситуациях;
- квалифицированная комплексная диагностика возможностей и способностей ребенка (начиная с первого класса);
- реализация программ преодоления трудностей в обучении, участие специалистов системы сопровождения в разработке образовательных программ, адекватных возможностям и особенностям учащихся;
- психологическая помощь семьям детей группы особого внимания;
- психологическое обеспечение образовательных программ.

1. Порядок организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в ОУ.

2.1. Функции организации социально-психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида в ОУ возлагается на психолого-медико-педагогический консилиум лицея или, в случае его отсутствия, педагогический совет.

2. 2. В рамках работы психолого-педагогического консилиума ОУ (педагогического совета) осуществляется следующее:

- разрабатывается индивидуальная программа психолого-медико-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида, при необходимости включающая разработку индивидуальных учебных планов (определение условий, сроков предоставления отчётности, изменение способов подачи информации и другое), определение адекватных методических приёмов в процессе обучения, определение вида и объёма, периодичности получения необходимой коррекционной помощи (образовательной, медицинской и другое), профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

- определяется состав педагогических работников, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение образования ребёнка
- инвалида (учителя начальных классов, учителя-предметники, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-дефектолог);
- определяется куратор, ответственный за реализацию мероприятий индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида;
- проводится оценка динамики развития ребёнка-инвалида, успешности освоения образовательной программы, при необходимости, вносятся изменения.

2.3. Организация социально-психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида осуществляется в ОУ по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по решению психолого-медико-педагогического консилиума (педагогического совета) с письменного согласия родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида.

2.4. Для организации психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида его родители (законные представители) предоставляют в ОУ следующие документы:

- Заявление об организации психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида или согласие на проведение мероприятий индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида;
- Копия справки (свидетельства) федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей наличие у ребёнка инвалидности;
- Копия индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.
- Ответственность за достоверность предоставляемых сведений несёт заявитель.

2.5. Решение образовательной организации по вопросу обеспечения и организации психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида должно быть принято не позднее чем через 10 дней с момента получения документов, указанных в п.2.4 настоящего Положения. Данное решение оформляется в виде приказа ОУ.

2.6. Общеобразовательное учреждение не вправе обеспечивать психолого-педагогическое сопровождение образования ребёнка-инвалида, если родителями (законными представителями) предоставлен не полный пакет документов, указанных в п.2.4 настоящего Положения, или отказ в письменной форме от проведения мероприятий индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида.

2.8. Педагоги ОУ вправе вынести на заседание психолого-медико-педагогического консилиума (педагогического совета) обсуждение вопроса об организации психолого-педагогического сопровождения ребёнка-инвалида, ранее не обеспеченного такими мероприятиями.

2.9. В случае принятия психолого-медико-педагогическим консилиумом (педагогическим советом) решения о целесообразности организации социально-психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида, общеобразовательное учреждение не позднее чем через 5 рабочих дней с момента проведения заседания, письменно согласуется с родителями (законными представителями) мероприятия индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида.

2.10. Родители (законные представители) обязаны сообщить в ОУ об обстоятельствах, влекущих прекращение социально-психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида, в течение 10 дней с момента их возникновения.

2.11. Ответственность за организацию социально-психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида в ОУ возлагается на руководителя образовательной организации.

3. Основные направления системы социально-психолого-педагогического сопровождения

К основным направлениям системы психолого-педагогического сопровождения относятся:

- профилактика
- предупреждение возникновения явлений дезадаптации детей и подростков, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- диагностика (индивидуальная, групповая)
- углубление психолого-педагогического изучения обучающихся, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, её потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном определении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;
- консультирование
- оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования;
- коррекционная и развивающая работа

- активное воздействие на развитие личности и индивидуальности ребенка, оказание помощи педагогическим работникам в индивидуализации воспитания и обучения детей, развитии их особенностей и склонностей, осуществление на основе совместной деятельности педагога
- психолога, социального педагога, медицинского работника и других специалистов;
- психологическое просвещение
- формирование потребности в психологических знаниях, желания использовать в интересах собственного развития; создание условий для полноценного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

2. Права и ответственность работников, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.

4.1. В своей деятельности работники, осуществляющие социально-психолого-педагогическое сопровождение, обязаны:

- руководствоваться настоящим положением, нормативными документами, работать в тесном контакте с администрацией, сотрудниками учреждения и обучающимися;
- в решении всех вопросов исходить из интересов формирования личности;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате консультативной деятельности, диагностирования, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления коррекционной работы;
- оказывать необходимую помощь администрации и сотрудникам учреждения в решении основных проблем обучения, воспитания и развития детей;
- информировать администрацию общеобразовательного учреждения, педагогов, детей, родителей (законных представителей) о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение конфиденциальности обследования;
- запрещается проведение обследований и постановка экспериментов, противоречащих общечеловеческим этическим нормам.

4.2. Работники, осуществляющие социально-психолого-педагогическое сопровождение, имеют право:

- принимать участие в заседаниях педагогических советов, психолого-педагогических консилиумов, методических объединений, и т.д;
- свободно выбирать и использовать методики воспитания, учебные пособия и материалы.

5. Делопроизводство.

5.1 Работники, которые осуществляют социально-психолого-педагогическое сопровождение школьников, должны вести учет проводимой работы на основе инструктивных писем Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации.

6. Финансирование расходов на психолого-педагогическое сопровождение образования детей-инвалидов.

6.1 Финансирование расходов на психолого-педагогическое сопровождение образования детей-инвалидов осуществляется за счет субвенций из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях, утверждённых законом Алтайского края.

7. Заключительные положения.

7.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и Устава ОУ в части, затрагивающей организацию и осуществление психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов, настоящее положение может быть изменено (дополнено). Проекты изменений к настоящему положению разрабатываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, рассматриваются на Педагогическом совете, согласовываются с Профсоюзным комитетом, Управляющим советом и утверждаются директором ОУ.

7.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и реорганизации учреждения.

7.3. Руководители и педагогические работники лица несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

7.4. Настоящее положение размещается на сайте ОУ.

С положением ознакомлены:

Абдулганиева С.И.

Алексашкина А.А.

Альховик Т.В.

Артамонова Л.А.

Асалиева Э.А.

Асанова М.И.

Белецкая М.М.

Вапина Е.А.

Волик Е.А.

Волотовская Ю.А.

Гаража О.С.

Гафарова С.Р.

Глазунова Е.В.

Денисенко О.М.

Домбровская Т.Ф.

Домбровский Ф.В.

Доможилкина В.В.

Дятчик Е.В.

Егорова М.М.

Ерещенко Р.В.

Иванова С.К.

Исаева Э.Н.

Каленкина В.А.

Киндарчук К.В.

Коваленко А.А.

Ковтун С.А.

Кокорева Ж.В.

Кондратюк Е.А.

Крамная Ю.А.

Кузнецова О.Б.

Кузьменко Е.Н.

Куртумерова А.Р.

Малахова Е.В.

Марушка Д.С.

Петровский Д.С.

Попова О..

Пострыбайло Т.В.

Рябошлык Н.В.

Самвелян А.Г.

Сас А.Н.

Селимова Э.Э.

Суфьянова В.Н.

Сухарева В.А.

Танашевич М.С.

Тараненко Л.Н.

Таркова Л.Э.

Тарнаков Т.И.

Третьякова Л.Н.

Федирко Е.В.

Филиппова Ю.Ф.

Харлова Е.П.

Чернецкая С.В.

Чеснок О.В.

Шабалина Н.Г.

Шульгина Е.А.

Эреджепова Л.А.

Явных С.А.

Ягьяева Г.И.

Якимова Ю.Ф.

Ярошенко С.В.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Глушко Ирина Владимировна

Действителен с 20.03.2022 по 20.03.2023