

Принято решением педсовета
(протокол от «25» 03 2019г.
№ 8)

Введено в действие
приказом директора
от «18» 03 2019г. От № 119а
1149102182570



Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формировании фонда оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ "Школа-лицей №17" г. Симферополя (далее - Положение) устанавливает требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуре утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний обучающихся по учебному предмету, входящему в основные образовательные программы, реализуемые в МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя (далее - Школа).

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования (далее - ФГОС НОО), основного общего образования (далее – ФГОС ООО), среднего общего образования (далее – ФГОС СОО).

Основные понятия:

Оценочные средства – часть образовательной программы общеобразовательной организации (п.9 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"). Оценочные средства позволяют организованно и объективно проводить процедуру оценивания результатов обучения с целью установления их соответствия требованиям ФГОС (ФКГОС) по учебному предмету, курсу.

Фонд оценочных средств МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя – совокупность оценочных материалов, позволяющая оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций обучающихся по всем учебным предметам, курсам учебного плана школы.

1.3 ФОС по предмету, курсу, дисциплине является составной частью комплекса методического обеспечения системы оценки качества освоения учащимися основных образовательных программ НОО, ООО, СОО и обеспечивает повышение качества образовательного процесса школы.

1.4 ФОС по предмету, курсу, дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.5 ФОС входит в состав учебно-методического комплекса предмета (курса) (далее – УМК).

1.6 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

1.7 Настоящее Положение устанавливает структуру, порядок разработки, требования к содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения ФОС.

2. Цель и задачи создания ФОС

2.1 Целью создания ФОС учебного предмета, курса, дисциплины является установление соответствия уровня подготовки учащихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины.

2.2 Задачи ФОС по предмету, курсу, дисциплине:

- контроль и управление процессом приобретения учащимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС НОО, ФГОС ООО;

- контроль и управление достижением целей реализации ООП;

- оценка достижений учащихся в процессе изучения предмета, курса, дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс школы.

2.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины);

- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);

- объём (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС) должен соответствовать рабочему времени контроля;

- качество оценочных материалов должно обеспечивать получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. Структура, содержание и оформление ФОС

3.1 Условия и порядок проведения оценочных мероприятий и процедур определяются Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя.

3.2. Единица оценочного материала по учебному предмету состоит из системы заданий для осуществления проверки освоения конкретных компетенций или их элементов (знаний, умений) и критериев их оценивания.

3.3. ФОС по предмету, курсу, дисциплине должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- объективности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений с целью получения объективных и достоверных результатов);

- справедливости (разные учащиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);

- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

- эффективности (оптимальность выбора оценочных материалов для конкретного вида контроля).

3.4. К оформлению оценочных средств предъявляются следующие требования:

- задания оформляются в приложении MS Word, формат файла – docx, doc;

- файл с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются текст задания и верный ответ;

- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия;

- к каждому виду заданий должны прилагаться критерии оценивания;

- если оценивание результатов предполагает систему пересчета суммы баллов, полученных обучающимися в ходе оценочных мероприятий, в отметку, то к критериям оценивания должна быть приложена специально установленная шкала для выполнения данного пересчета.

3.5 Назначение оценочного материала определяет его использование для измерения уровня достижений учащихся установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), предмету, курсу, дисциплине в целом.

3.6. Структурными элементами ФОС по предмету, курсу, дисциплине являются:

- перечень фонда оценочных средств;
- комплект контрольно-измерительных материалов, разработанных по учебному предмету;

- комплект других оценочных материалов (рабочих тетрадей, печатных сборников тестов и контрольных работ, типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определённых этапах обучения.

ФОС включает:

а) титульный лист (приложение 1)

б) паспорт ФОС (приложение 2);

в) комплекты оценочных средств, примерный перечень и краткая характеристика которых приведены в приложении (3);

г) комплект контрольно-измерительных материалов, разработанных по соответствующей дисциплине и предназначенных для оценки умений и знаний.

3.7. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в рабочей программе предмета, курса, дисциплины.

3.8. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в графе «Примечание».

4. Типы и формы контроля

Согласно нормативным документам оценка качества освоения образовательных программ НОО, ООО, СОО включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную (итоговую) аттестацию выпускников.

4.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении учебной четверти. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися учебной программы на данный момент времени.

Текущий контроль знаний учащихся может представлять собой:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение лабораторных, практических и иных работ;
- контрольную работу;
- тестирование;
- защиту самостоятельной работы учащегося (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

4.2. Промежуточная аттестация как правило осуществляется в конце четверти или может завершать изучение как отдельного предмета, курса, дисциплины (модуля), так и его раздела (разделов).

4.3. Государственная (итоговая) аттестация служит для проверки результатов обучения в целом.

4. Разработка, согласование и утверждение оценочных материалов

4.1. При формировании ФОС по предмету, курсу, дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФКГОС,

- ООП и учебному плану Школы;
- рабочей программе предмета, курса, дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного предмета, курса, дисциплины.

4.2. Оценочные материалы разрабатываются по каждому учебному предмету, курсу учебного плана школы.

4.3. Общее руководство разработкой оценочных материалов и комплектованием ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе (в соответствии с приказом о распределении функциональных обязанностей).

4.4. Непосредственным исполнителем разработки оценочных материалов по учебному предмету, курсу является учитель или группа учителей соответствующего предмета.

4.5. Ответственность за своевременность и качество разработки оценочных материалов по учебному предмету, курсу несет исполнитель

4.6. Оценочные материалы по учебному предмету, курсу рассматриваются и согласовываются на заседании методического объединения. Решение о согласовании оформляется протоколом заседания методического объединения.

4.7. Сформированный ФОС утверждается приказом директора школы и хранится у заместителя директора по УВР в электронном виде.

4.8. Экземпляр оценочных материалов по учебному предмету, курсу на печатной основе хранится в составе рабочих программ учителей (приложение).

4.9. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе формирует из полученных оценочных материалов электронный фонд оценочных материалов школы.

4.10. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных материалов в ФОМ рассматривается, согласовывается и оформляется протоколом на заседании методических объединений.

4.11. После согласования с методическим объединением, внесенные в ФОС изменения утверждаются приказом директора школы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.2. Положение действует до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего работу с ФОС.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-лицей №17»
муниципального образования городской округ Симферополь Республика Крым

РАССМОТРЕНО Руководитель МО учителей русского языка и литературы МБОУ «Школа-лицей №17» г.Симферополя _____ Ф.И.О. Протокол № 1 от « » августа 20..... г.	СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УВР МБОУ «Школа-лицей №17» г. Симферополя _____ Л.А.Артамонова « » августа 20.... г.	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ «Школа-лицей №17» г.Симферополя _____ И.В.Глушко Приказ № _____ от « » августа 20..... г.
--	---	--

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

по учебному предмету « _____ »
начальное (основное, среднее) общее образование

Классы: _____

Составил учитель Ф.И.О.
квалификационная категория

г.Симферополь
20.....г.

Паспорт
фонда оценочных средств
по предмету _____
(наименование предмета)
классы _____

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) предмета	Наименование оценочного средства
1		
2		
3		
4		
5		
6		

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы.

Приложение 3
(рекомендуемое)

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Портфолио	Целевая подборка работ учащегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах, во внеурочной деятельности.	Структура портфолио
3	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
4	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
5	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие	Комплект разноуровневых задач и заданий

		оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	
6	Реферат	Продукт самостоятельной работы учащегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
7	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы учащегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
8	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
9	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий
10	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных учащимися навыков и умений.	Комплект заданий для работы на тренажере
11	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

С положением ознакомлены:

Абдулганиева С.И.		Кузьменко Е.Н.	
Алексашкина А.А.		Куртумерова А.Р.	
Альховик Т.В.		Малахова Е.В.	
Артамонова Л.А.		Марушка Д.С.	
Асалиева Э.А.		Петровский Д.С.	
Асанова М.И.		Попова О.	
Белецкая М.М.		Пострыбайло Т.В.	
Вапина Е.А.		Рябошлык Н.В.	
Волик Е.А.		Самвелян А.Г.	
Волотовская Ю.А.		Сас А.Н.	
Гаража О.С.		Селимова Э.Э.	
Гафарова С.Р.		Суфьянова В.Н.	
Глазунова Е.В.		Сухарева В.А.	
Денисенко О.М.		Танашевич М.С.	
Домбровская Т.Ф.		Тараненко Л.Н.	
Домбровский Ф.В.		Таркова Л.Э.	
Доможилкина В.В.		Тарнаков Т.И.	
Дятчик Е.В.		Третьякова Л.Н.	
Егорова М.М.		Федирко Е.В.	
Ерещенко Р.В.		Филиппова Ю.Ф.	
Иванова С.К.		Харлова Е.П.	
Исаева Э.Н.		Чернецкая С.В.	
Каленкина В.А.		Чеснок О.В.	
Киндарчук К.В.		Шабалина Н.Г.	
Коваленко А.А.		Шульгина Е.А.	
Ковтун С.А.		Эреджепова Л.А.	
Кокорева Ж.В.		Явных С.А.	
Кондратюк Е.А.		Ягьяева Г.И.	
Крамная Ю.А.		Якимова Ю.Ф.	
Кузнецова О.Б.		Ярошенко С.В.	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Глушко Ирина Владимировна

Действителен с 20.03.2022 по 20.03.2023